



Information om Förskoleklass & Fritids

Välkommen att börja i förskoleklass!

Riksdagen har beslutat att förskoleklassen är obligatorisk från och med höstterminen 2018. Det innebär att barn som är bosatta i Sverige får skolplikt från höstterminen det år då de fyller sex år. Förskoleklassen är avgiftsfri och omfattar minst 525 timmar under ett läsår.

I förskoleklassens uppdrag ingår att:

- stimulera elevers utveckling och lärande och förbereda dem för fortsatt utbildning
- utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov
- främja allsidiga kontakter och social gemenskap

Förskoleklassens uppdrag är att utveckla en undervisning som främjar alla elevers utveckling och lärande utifrån deras olika förutsättningar och behov. Lärarnas utmaning är att möta elevernas förväntningar när de kommer till förskoleklassen och förbereda dem för fortsatt utbildning med bibehållen lust att lära.

Läs mer om förskoleklass på Skolverkets webbplats:
www.skolverket.se/skolformer/forskoleklass

Vad styr förskoleklassen?

Skollagen och läroplanen (Lgr 11) ligger till grund för verksamheten i förskoleklassen. Utbildningen ska systematiskt och kontinuerligt planeras, följas upp och utvecklas. För förskoleklassen ska det finnas en rektor.

Förskoleklassen har ett eget kapitel i Lgr 11 (läroplan för grundskola, förskoleklass och fritidshem 2011).

Skolval

Tillsammans med denna folder bifogas skolvalsblanketten. På denna blankett ska du lämna önskemål om vilken skola du önskar att ditt barn ska placeras på. Skolvalsblanketten skickar du till Barn- och utbildningskontoret senast första december.

Skollagen

Enligt skollagen 9 kap 15 § framgår att en elev ska placeras vid den skolenheten vårdnadshavarna önskar. Det finns dock vissa förbehåll och det är att:

- ingen annan elevs rättighet till en placering nära hemmet åsidosätts,
- placeringen får inte innebära betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

Urvalsgrunder

När antalet elever som vill gå på en skola är större än det antal platser skolan erbjuder, måste barn- och utbildningsförvaltningen därför bedöma vilka elever som har störst rätt till en plats på skolan.

Urvalet sker utifrån följande urvalsgrunder:

1. Vårdnadshavares önskemål
2. Närhetsprincipen
3. Jämlika skolor
4. a. Syskonförtur om man har syskon på lågstadiet
b. Möjlighet till transport
c. Särskilda skäl

Vårdnadshavares önskemål

Rektorerna utgår i första hand från vårdnadshavarnas önskemål när det gäller placering på skolenhet. Dock finns andra beslut som rektorer måste ta hänsyn till vilket gör att vårdnadshavares önskemål inte alltid kan uppfyllas.

Närhetsprincipen

Placeringen får inte gå ut över ett annat barns rätt till placering vid en skolenhet nära hemmet. Det kan finnas flera skolor i kommunen som anses vara belägna nära hemmet så närhetsprincipen innebär inte alltid att barnet blir placerad i den skolenhet som ligger närmast hemmet. Tidaholms kommun har bra gång- och cykelvägar och inom tätorten bedöms ingen elev ha långt till någon av skolorna.

Syskonförtur

Om eleven har äldre syskon på lågstadiet har man rätt till förtur framför elever som inte har syskon på skolenheten.

Transport

Transport innebär möjlighet till skolskjuts. För mer information se Riktlinjer för skolskjuts.

Särskilda skäl

Med särskilda skäl avses skäl av allvarlig karaktär.

Beslut om skolplacering

Under februari skickas beslut hem till vårdnadshavare där det framgår vilken skola ditt barn placerats på.

Överklagan

Om man inte är nöjd med skolplaceringen kan beslutet överklagas. Överklagandet ska vara skriftligt och inkomma till utbildningskontoret inom tre veckor från den dag man tagit del av beslutet.

Beslutet kommer då att omprövas, om beslutet ändras kommer detta att meddelas vårdnadshavaren. Om beslutet står fast kommer överklagan att skickas vidare till den instans som prövar överklagandet.

Överklagandet ska innehålla följande:

- Vilket beslut som överklagas
- Hur ska beslutet ändras
- Skäl till varför beslutet ska ändras
- Eventuella handlingar som stödjer överklagan
- Namn, adress, telefonnummer

Överklagan skickas till:
Barn- och utbildningskontoret
Tidaholms kommun
522 83 Tidaholm

Fritids

Barn som går i grundskolan har rätt till placering på fritidshem när föräldrarna arbetar eller studerar. Fritidshemmet kompletterar skolan och erbjuder barnen en meningsfull fritid och stöd i sin utveckling. Verksamheten ska utgå från varje barns behov. I Tidaholm har varje grundskola F-6 ett fritidshem. Det är rektor som har ansvar för fritidshemmet på respektive skola. En fritidshemsplacering kan man ha till och med sommarlovet det år man fyller 13 år.

Fritidshemmetet har ett eget kapitel i Lgr 11 (läroplan för grundskola, förskoleklass och fritidshem 2011)

Anmälan

Tillsammans med beslutet om vilken skola ditt barn placeras på, som skickas hem till er i februari, kommer barn och utbildningskontoret även skicka med en förfrågan om du är i behov av fritids.

Om du svarar ja på denna förfrågan behöver du inte göra någon ytterligare ansökan av fritidsplats eller säga upp barnets förskole placering. Barnet omplaceras då till från 1 augusti.

Om ditt barn har en placering i barnomsorgen och du inte besvarar förfrågan eller svarar nej kommer ditt barns barnomsorgsplats avslutas 31 juli.

Lovfritids och Tillfälligt fritids

Barn som inte har någon fritidsplats erbjuds lovfritids under skollov och tillfälligt fritids vid andra tillfällen. Lovfritids och Tillfälligt fritids erbjuds endast då ordinarie fritids är öppet och inte de veckor på sommaren då ordinarie fritids är stängt. Tillfälligt fritids kan endast nyttjas vid max tre dagar per månad. Precis som "vanlig" fritidsplacering är det när vårdnadshavare arbetar eller studerar man har rätt till Lovfritids alternativt Tillfälligt fritids.

Du anmäler ditt barn till lovfritids och tillfälligt fritids i barnomsorgens e-tjänst på kommunens hemsida www.tidaholm.se Vi behöver din anmälan minst en månad före aktuellt placeringsdatum. Avgiften är 75 kr per dag.

Vad kostar Fritids?

Avgiften beräknas på hushållets gemensamma månadsinkomst före skatt. Det är platsen du betalar för inte för det antal timmar som barnet lämnas. Avgiften är en abonnemangavgift och faktureras tolv månader per år, även under semesterledigheter. Om avgiften inte betalas i tid kan kommunen säga upp platsen.

Taxan för barnomsorg ändras varje år. De belopp och avgifter som nämns i denna folder gäller för år 2019. Se kommunens hemsida (www.tidaholm.se) för aktuella uppgifter om barnomsorgstaxa.

Avgifter för fritidshemsplacering (2019)

Barn 1*	2 % av inkomsten, men högst 950 kr per månad
Barn 2	1 % av inkomsten, men högst 475 kr per månad
Barn 3	1 % av inkomsten, men högst 475 kr per månad
Barn 4	ingen avgift

**Barn 1 = familjens yngsta barn*

För mer information om barnomsorg se kommunens hemsida

www.tidaholm.se

Kontakt för barnomsorg

Sandra Teike
0502-60 62 28
barnomsorg@tidaholm.se

Skolskjuts

Elever i grundskola med offentlig huvudman har rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning, växelvis boende eller någon annan särskild omständighet.

Denna rätt gäller dock inte elever som väljer att gå i en annan skolenhet än den där kommunen annars skulle ha placerat dem. (Skollagen kap. 10 § 32, 25, 26, 27)

Elever får endast lov att åka skolskjuts i samband med start- och sluttider i skolan.

I samband med att eleven vistas på fritids före eller efter skolan får skolskjuts inte nyttjas, då är det vårdnadshavarens ansvar att lämna och hämta sitt barn.

Ingen skolskjuts erbjuds till elever som inte är folkbokförda i Tidaholms kommun.

Blir det förändringar i vår skolskjuts (till exempel inställda turer vid dåligt väder) informeras det alltid via startsidan till kommunens webbplats

För ytterligare information se riktlinjer för skolskjuts på kommunens hemsida: tidaholm.se

Kontakt för skolskjuts

Susanne Swärd
0502- 60 61 00
susanne.sward@tidaholm.se

CRT-centrala resursteamet

Skolan ska se till att eleverna har en bra miljö för sin kunskapsutveckling och för sin personliga utveckling. Därför är det viktigt att arbeta förebyggande och hälsofrämjande. Här kommer elevhälsan in. I Tidaholm kallar vi de centrala delarna i elevhälsan för CRT (centrala resurs teamet)

Inom CRT i Tidaholm finns specialpedagoger, talpedagoger, kuratorer, skolsköterskor, psykolog, studie och yrkesvägledare och skolläkare. Till CRT hör också SAM-Kraft och en särskild undervisningsgrupp för lite äldre elever Drivhuset. SAM-Kraft arbetar tvärprofessionellt och hjälper familjer som har inskrivet barn 0 - 5 år inom den kommunala barnomsorgen och där det finns behov av hjälp i förskole- och hemmiljö.

CRT, tillsammans med rektorer, rektor i förskola och pedagoger, har som uppdrag att skapa miljöer som hjälper eleverna i deras lärande, utveckling och hälsa. CRT arbetar också med uppgifter som rör elevernas arbetsmiljö, till exempel skolans värdegrund och arbetet mot kränkande behandling.

Varje elev kommer under tiden i grundskolan att erbjudas minst fyra hälsobesök. Dessutom erbjuds varje elev vaccination enligt det allmänna vaccinationsprogrammet.

Vi har en central barn- och elevhälsoplan se kommunens hemsida www.tidaholm.se

Kontakt för CRT

Nina Kindbom

0502-60 61 31

[nina.kindbom@tidaholm](mailto:nina.kindbom@tidaholm.se)

Ci Olofsson

0502-60 61 22

ci.olofsson@tidaholm.se

Läsårstider för grundskolan läsår 20/21

Höstterminen 2020

Terminsstart 17/8

Terminsslut 17/12

Vårterminen 2021

Terminsstart 7/1

Terminsslut 10/6

För mer information om lovdagar och läsårstider se kommunens hemsida www.tidaholm.se .

Så hanterar vi dina personuppgifter

I Tidaholms kommun ska varje behandling av personuppgifter ske enligt gällande lagstiftning. Detta innebär bland annat att vi skyddar dina personuppgifter med nödvändiga åtgärder samt att du kan kontakta oss för att få reda på vilka personuppgifter vi behandlar om dig. Mer information om hur Tidaholms kommun behandlar dina personuppgifter finns på vår webbplats, tidaholm.se/personuppgifter.



TIDAHOLMS KOMMUN

Barn- och utbildningsförvaltningen

Postadress: 522 83 Tidaholm

Besöksadress: Stadshuset Torggatan 26A Telefon: 0502-60 60 00

E-post: tidaholms.kommun@tidaholm.se

www.tidaholm.se