



Sessionssalen/digitalt, 2021-01-13 kl: 09:00-15.55

§§ 1-24

Beslutande

Anna-Karin Skatt (S), Runo Johansson (L), Bengt Karlsson (S), Lena Andersson (S), Tony Pettersson (S), Anna Zöögling (S) t.o.m. § 5, Hajrudin Abdihodzic (V), Mikael Hallin (C), Ambjörn Lennartsson (M), Lennart Nilsson (SD)

Tjänstgörande ersättare

Peter Friberg (M), Zelal- Sara Yesildeniz (-) fr.o.m. § 5

Ersättare

Zelal- Sara Yesildeniz (-) t.o.m. § 5, Othmar Fiala (S) t.o.m. § 11, Georgos Moschos (S) t.o.m. § 5, Per-Erik Thurén (S), Karin Olofsson (MP) fr.o.m. § 2, Patrik Kristoffersen (KD), Birgitta Andersson (L)

Tjänstepersoner

Eva Thelin, kommundirektör

Anna Eklund, kanslichef, tillika sekreterare

Mattias Andersson, VD Tidaholms Bostads AB, §§ 3-4, §§ 6-9

Mikael Nyström, fastighetschef Tidaholms Bostad AB, §§ 3-4, §§ 6-9

Henrik Johansson, ekonomichef, § 4, §§ 6-12

Övriga

Jan Malmgren, förbundsdirektör Skaraborgs Kommunalförbund § 1

Lisa Gillström, projektledare Skaraborgs Kommunalförbund § 1

Justering

Utses att justera: Mikael Hallin (C)

Justeringens tid: 2021-01-14

Underskrift sekreterare

Anna Eklund

Underskrift ordförande

Anna-Karin Skatt (S)

Underskrift justerare

Mikael Hallin (C)



TIDAHOLMS
KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsen

2/3

2021-01-13

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag:
2021-01-15 – 2021-02-06

Nämnd/styrelse
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2021-01-13

Protokollet förvaras:
Kommunledningsförvaltningen, Stadshuset, Tidaholms kommun

Underskrift

Anna Eklund



Innehållsförteckning

- § 1 Information från Skaraborgs Kommunalförbund om EU-projekt
- § 2 Beslut om antagande av detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1
- § 3 Beslut om marköverlåtelse av Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1
- § 4 Beslut om riskbedömning av bostadsbolaget för borgensbeslut
- § 5 Beslut om folkomröstning för Lindängens bevarande
- § 6 Beslut - Kommunfullmäktiges ställningstagande till investeringsprojekt Kaplanen 1, Kungsbro 1
- § 7 Beslut - Kommunfullmäktiges ställningstagande till investeringsprojekt Björnen
- § 8 Beslut om utökad borgensram för TBAB, pga Kaplanen 1 och Kungsbro 1
- § 9 Beslut om utökad borgensram för TBAB pga Björnen
- § 10 Beslut om uppföljning av helårsprognos för kommunstyrelsen avseende januari till november år 2020
- § 11 Beslut om uppföljning av helårsprognos för Tidaholms kommun avseende januari-november år 2020
- § 12 Beslut om budget kommunstyrelsen 2021
- § 13 Beslut om uppföljning av nämndernas arbete med intern kontroll
- § 14 Beslut om tillsynsärende barn- och utbildningsnämnden
- § 15 Beslut om upphävande av beslut om försäljning av Montören 9
- § 16 Information om rapport kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen
- § 17 Beslut om besvarande av motion om att fullmäktige snarast låter upprätta en åtgärdsplan för en ekonomi i balans
- § 18 Anmälan av vidaredelegation förvaltningschefer 2020
- § 19 Anmälan av delegationsbeslut
- § 20 Rapporter och inkomna skrivelser 2021
- § 21 Information från kommunalrådet, kommundirektören och övriga ledamöter 2021
- § 22 Rapport från gemensam nämnd för samhällsskydd
- § 23 Rapport från Skaraborgs Kommunalförbund
- § 24 Rapport från de kommunala bolagen



2020/438

§ 1 Information från Skaraborgs Kommunalförbund om EU-projekt

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Skaraborgs Kommunalförbund medverkar genom förbundsdirektör Jan Malmgren och projektledare Lisa Gillström, som informerar om olika EU-projekt som bedrivs i Skaraborg, där Tidaholms kommun är inblandad.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2020/402

§ 2 Beslut om antagande av detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta upprättad detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har 2020-11-26 (§ 155/2020) beslutat godkänna upprättade handlingar till detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1 ("Kungsbroskolan") samt att föreslå kommunfullmäktige att besluta att anta upprättad detaljplan.

Av samhällsbyggnadsnämndens beslut framgår bl.a. följande. Detaljplanen syftar till att möjliggöra bostadsbebyggelse och centrumverksamhet på del av Kungsbroområdet, samt säkerställer utveckling och bevarande av en viktig kulturmiljö i centrala Tidaholm. Detaljplanen följer intentionerna i Framtidsplan 2020, Fördjupad översiktsplan för Tidaholms stadsbygd, med utveckling av bostadsbebyggelse samt ett hänsynstagande till områdets kulturhistoriska betydelse. Detaljplanen upprättas med ett utökat förfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Detaljplanen har under sommaren 2020 varit utställd för samråd och under hösten för granskning. Efter samrådet kompletterades bland annat planhandlingarna med en bullerutredning och ett förtydligande av bestämmelser för bevarande och utformning. Under granskningen inkom fyra yttranden, varav två var utan erinran. De övriga två yttrandena har medfört mindre redaktionella komplement till text i planbeskrivningen.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta upprättad detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 145/20 "Beslut om antagande av detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1", 2020-12-16
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om antagande av detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt Innerstaden 2:1", kommunjurist Jenny Beckman, 2020-12-01.
- ✓ Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 155/2020 "Beslut om antagande av detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt Innerstaden 2:1", 2020-11-26.
- ✓ Plankarta, antagandehandling, 2020-11-11.
- ✓ Plan- och genomförandebeskrivning, antagandehandling, 2020-11-10.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



TIDAHOLMS
KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsen

2/2

2021-01-13

- ✓ Granskningsutlåtande – Detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1, 2020-11-10.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Antagande – Detaljplan för Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1 – "Kungsbroskolan"", planarkitekt Marie Bengtzon, 2020-10-29.

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/403

§ 3 Beslut om marköverlåtelse av Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att sälja fastigheterna Kaplanen 1, 2, 5 och del av Innerstaden 2:1 genom marköverlåtelse till Tidaholms Bostads AB för 1 669 500 kr, under förutsättning att detaljplanen för området vinner laga kraft.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har 2020-11-26 (§ 156/2020) beslutat att föreslå kommunfullmäktige att sälja fastigheterna Kaplanen 1, 2 och 5 och del av Innerstaden 2:1 genom marköverlåtelse till Tidaholms Bostads AB (TBAB) för 1 669 500 kr, under förutsättning att detaljplanen för området vinner laga kraft.

Kommunstyrelsen beslutade 2019-04-03 (§ 77/2019) att markanvisning skulle ske för det aktuella området och tilldelade Tidaholms Bostads AB markanvisningen för området. Kommunstyrelsen beslutade även att markanvisningen inte får innebära att Röda skolan rivs utan att det först har prövats om det finns andra intressenter som vill äga och bygga om byggnaden till lägenheter.

Av samhällsbyggnadsnämndens beslut 156/2020 framgår bl.a. följande. Tidaholms kommun och TBAB har tidigare ingått markanvisningsavtal för den aktuella marken med tillhörande byggnad "Röda skolan". I enlighet med markanvisningsavtalet ska en försäljning av området ske samordnat med den detaljplaneprocess som pågår. Enligt uppgift från samhällsbyggnadschefen har det under markanvisningsprocessen framkommit att den aktuella marken även innefattar del av fastigheten Innerstaden 2:1 utöver Kaplanen 1, 2 och 5.

Området har värderats av mäklare. Värderingen gjordes för 20 månader sen och vid kontakt med mäklaren kvarstår bedömningen i den ursprungliga värderingen. Samhällsbyggnadsnämnden bedömde därmed att en lämplig köpesumma är 1 669 500 kr, i enlighet med den tidigare värderingen och kontakten med mäklaren. Den totala markytan som föreslås överlåtas är cirka 7 450 kvm.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att sälja fastigheterna Kaplanen 1, 2, 5 och del av Innerstaden 2:1 genom marköverlåtelse till Tidaholms Bostads AB för 1 669 500 kr, under förutsättning att detaljplanen för området vinner laga kraft.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 146/20 "Beslut om marköverlåtelse av Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1", 2020-12-16

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om marköverlåtelse av Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1", kommunjurist Jenny Beckman, 2020-12-01.
- ✓ Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 156/2020 "Beslut om marköverlåtelse av Kaplanen 1, 2 och 5 samt del av Innerstaden 2:1", 2020-11-26.
- ✓ Fastighetskarta - Kaplanen 1, 2, 5 och Innerstaden 2:1 (del av), 2020-11-04.
- ✓ Markanvisningsavtal Kaplanen 1, 2 och 5, 2020-08-24.
- ✓ Riktlinje för markanvisning och exploateringsavtal, 2020-04-27.
- ✓ Kommunstyrelsens beslut § 77/2019 "Beslut om markanvisning för området Kaplanen 1, 2 och 5" 2019-04-03.
- ✓ Värdering, 2019-03-15.

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/415

§ 4 Beslut om riskbedömning av bostadsbolaget för borgensbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att lägga rapporten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-09-28 i samband med beslut om utökning av kommunal borgen till Tidaholms Bostads AB (Bolaget) (§ 92/2020) att uppdra åt kommunstyrelsen att göra en riskbedömning av bostadsbolaget för att ge kommunfullmäktige faktaunderlag om bolagets stabilitet för kommande borgensbeslut.

Kommunledningsförvaltningen har utrett ärendet genom att begära in ekonomiska analyser och riskbedömningar från bolaget. Dessa har sedan revisions- och konsultföretaget PWC granskat. Underlaget från bolaget är benämnt under beslutsunderlag som Ekonomisk genomlysning TBAB (rapporten). Rapporten är en ekonomisk utredning som bygger på den långsiktiga planen som styrelsen beslutat för bolaget. Bolagets långsiktiga ekonomiska beräkning i rapporten sträcker sig fram till 2035. Beräkningar och förutsättningar bygger på den långsiktiga planen och de mål som styrelsen för bolaget har beslutat om. Dessa återfinns i inledningen av rapporten. Rapporten har sedan granskats av PWC som har gjort ett utlåtande av beräkningar och innehållet i rapporten.

PWC har granskat bolagets beräkningar vid två tillfällen. Efter första tillfället gjordes ett antal förändringar och kompletteringar av bolagets rapport. Justering av inkomstskatt och ränteberäkningar är förändrade till den slutliga rapporten.

Kommunledningsförvaltningen delar PWC:s bedömning att det är svårt att utvärdera de ekonomiska beräkningarna som är gjorda i rapporten. Förvaltningen anser dock att materialet är genomarbetat av bolaget och innehåller alla väsentliga delar som krävs för att kunna göra en bedömning av bolagets framtida ekonomiska förutsättningar. Viktigt att framhålla är att det är många antaganden i rapporten. Rapporten utgör endast ett möjligt framtida scenario av bolagets framtida ekonomiska ställning, vilket kan förändras över den långa perioden som planen omfattar.

Kommunledningsförvaltningen ser att bolaget har använt sig av den nu gällande modellen för beräkning av avkastningskravet. Kommunledningsförvaltningen anser att beräkningsmetoden är korrekt. Att använda en annan beräkning skulle inte vara rättvisande och inte gå att jämföra med nu beslutad modell avseende avkastningskravet. Kommunledningsförvaltningen anser dock att beräkningsmodellen för bolagets avkastningskrav bör ses över, vilket även bolaget framhåller.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunledningsförvaltningen delar PWC:s bedömning att bolagets planer över perioden fram till 2035 är mycket omfattande. Låneskulden kommer öka upp till 359 miljoner kronor om alla delar verkställs. Detta samtidigt som soliditeten fortsatt är låg och inte kommer öka under perioden fram till 2035.

Enligt bolagets ägardirektiv står bland annat följande:

3.2 Tidaholms Bostads AB verksamhet Bolaget ger moderbolaget möjligheter att på olika sätt agera på den lokala bostadsmarknaden för att stärka utveckling samt genom ett allmännyttigt bostadsföretag främja en god bostadsförsörjning inom Tidaholms kommun. Bolaget ska aktivt verka för att skapa tillgång på bostäder, vilket är nödvändigt för att Tidaholm ska uppnå en attraktionskraft och tillväxt.

Detta ska bolaget göra genom att:

- tillhandahålla ett varierat utbud av bostäder som bidrar till att göra Tidaholm till en attraktiv plats att bo, verka och leva i.
- vara en aktiv och samverkande aktör på den lokala bostadsmarknaden genom om- och tillbyggnad samt förvärv och försäljning av fastigheter.
- bevaka och undersöka möjligheten till nybyggnation och att tillskapa ytterligare bostäder i Tidaholm.

Kommunledningsförvaltningen anser att bolagets långsiktiga plan är i linje med ägardirektivet, dock är viktigt att den långsiktiga planen revideras om de ekonomiska förutsättningar eller andra omvärldsförändringar sker.

Enligt ägardirektivet så ska bolagets soliditet uppgå till 15 %. Detta mål kommer inte bolaget att uppnå under perioden. Att under perioden där bolaget är inne i en period med mycket investeringar uppnå soliditetsmålet på egenhand ser kommunledningsförvaltningen som svårt. Här behöver ägaren ta ställning till detta och vidta en åtgärd. Detta skulle kunna vara att:

1. skjuta till ett aktieägartillskott till bolaget (krävs en juridisk genomgång att detta sker i enlighet med lagen)
2. godkänna en lägre soliditet under perioden
3. ställa kravet på bolaget att minska investeringsbehovet och ändra den långsiktiga planen

Kommunledningsförvaltningen delar PWC:s syn på vikten av dialog mellan ägaren och bolaget. Kommunledningsförvaltningen anser att dialogen bör intensifieras under denna period då bolaget ska genomföra ett antal större investeringar.

Kommunledningsförvaltningen vill framhålla att det är viktigt att bolaget ser över om nedskrivning behöver genomföras i samband med varje projekt och i samband med bolagets årsbokslut.

På grund av bolagets omfattande planer rekommenderar kommunledningsförvaltningen att projekten beslutas och genomförs etappvis.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sig

Utdragsbestyrkande



Det är viktigt att beakta att den långsiktiga plan som bolaget har beslutat om inte bör ses som en färdig plan där allt måste genomföras. Beroende på hur omvärlden förändras och hur väl projekten genomförs bör ett nytt ställningstagande genomföras inför varje nytt projekt inom bolaget. En tydlig dialog mellan bolaget och ägaren måste finnas där ägaren är tydlig med vilka förväntningar och krav som ställs på bolaget.

Kommunledningsförvaltningen rekommenderar ägaren att:

1. Initiera ett ärende under 2021 där kommunstyrelsen, i dialog med bolaget, får i uppdrag att se över avkastningskravet
2. Intensifiera dialogen mellan ägaren och bolaget under perioden då ett flertal större investeringsprojekt ska genomföras. I dialogen måste också soliditetsmålet diskuteras och hanteras.
3. Besluten gällande vilka projekt som ska genomföras sker etappvis. Kommunfullmäktige ska ta ställning till alla investeringsprojekt som överskrider 200 prisbasbelopp.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att lägga rapporten till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 138/2020, "Beslut om riskbedömning av bostadsbolaget för borgensbeslut", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Tidaholms bostads AB framtida ekonomiska förutsättningar", ekonomichef Henrik Johansson, 2020-12-03.
- ✓ Ägardirektiv Tidaholms Bostads AB, 2020-08-31.
- ✓ Ekonomisk genomlysning TBAB 2020–2035, 2020-11-20.
- ✓ Kommunfullmäktige beslut § 92/2020 "Beslut om utökad borgensram för Tidaholms bostads AB", 2020-09-28.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sig

Utdragsbestyrkande



2020/294

§ 5 Beslut om folkomröstning för Lindängens bevarande

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta att inte genomföra en folkomröstning gällande särskilda boendet Lindängen.

Sammanfattning av ärendet

Ekedalens samhällsförening har lämnat in en skrivelse samt namnunderskrifter till kommunfullmäktige. Samhällsföreningen önskar i skrivelsen att kommunfullmäktige lyfter och omprövar social- och omvårdnadsnämndens beslut att stänga det särskilda boendet Lindängen. Om kommunfullmäktige inte gör det yrkar samhällsföreningen på att frågan avgörs genom folkomröstning med stöd av de ingivna namnunderskrifterna.

Rubriken på namnlistorna är "FOLKINITIATIVET FÖR Låt Lindängen leva – "Trygghet, omtanke i en god livsmiljö"

Social- och omvårdnadsnämnden beslutade 2020-06-16 att stänga det särskilda boendet Lindängen i Ekedalen som en del i nämndens anpassningsåtgärder.

När det gäller samhällsföreningens önskan att fullmäktige ska ompröva social- och omvårdnadsnämndens beslut konstateras följande. I 5 kap. 22 § kommunallagen (2017:725, KL) anges under vilka förutsättningar ett ärende får väckas i fullmäktige. Det framgår att ärenden får väckas i fullmäktige av nämnd, ledamot genom motion samt under vissa förutsättningar av revisor, fullmäktigeberedning och av kommunala bolag. Vidare framgår att ärenden får väckas bl.a. genom folkinitiativ.

Kommunledningsförvaltningen kan således konstatera att det inte finns någon möjlighet för samhällsföreningen att väcka ett ärende i fullmäktige om att ompröva social- och omvårdnadsnämndens beslut om att stänga Lindängen. Det kan även konstateras att beslutet har överklagats av två skilda parter som båda anfört att beslutet borde ha fattats av fullmäktige. Detta kommer alltså att prövas av förvaltningsrätten.

Däremot har samhällsföreningen som framgår ovan möjligheten att väcka ärende genom folkinitiativ.

Ett folkinitiativ är enligt 8 kap. 2 § KL att ett ärende om att hålla folkomröstning i en viss fråga får väckas i fullmäktige av minst tio procent av de röstberättigade kommun- eller landstingsmedlemmarna enligt lagen (1994:692) om kommunala folkomröstningar. Initiativet ska vara skriftligt, ange den aktuella frågan samt innehålla initiativtagarnas egenhändiga namnteckningar, uppgifter om när namnteckningarna gjorts, namnförtydliganden, personnummer och uppgift om deras adresser. Vidare

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



ska vid beräkningen av antalet initiativtagare endast räknas de som har skrivit under initiativet under den sexmånadersperiod som föregått inlämnandet.

Det finns för närvarande ingen särskild reglering som avser kontrollen av initiativtagarnas namnteckningar. Det är upp till respektive kommun att bestämma hur denna kontroll ska gå till. Kontroller torde i normalfallet kunna ske genom att ett större antal stickprov görs (prop. 2009/10: 80, s. 104).

Av 5 kap. 37 § KL framgår att, om ett folkinitiativ har väckts, ska fullmäktige besluta att folkomröstning ska hållas om den fråga som initiativet avser är sådan att fullmäktige kan besluta om den och inte minst två tredjedelar av de närvarande ledamöterna röstar mot förslaget.

Gällande fullmäktiges beslutsfattande framgår följande i förarbetena (prop. 2009/10:80 s. 106). Vid prövningen av om en folkomröstning ska hållas har fullmäktige initialt att ta ställning till om det ärende som initiativet rör faller inom ramen för den kommunala kompetensen och om det avser en sådan fråga som fullmäktige kan besluta om. Vid prövningen av ett folkinitiativ ska fullmäktige även ta ställning till om en tillräckligt stor andel av de röstberättigade står bakom initiativet. Om det brister i dessa formella förutsättningar ska fullmäktige avslå folkinitiativet. Ett sådant beslut fattas med enkel majoritet och kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol, som då prövar beslutet genom laglighetsprövning. Det finns emellertid inte något hinder mot att fullmäktige, efter att ha avslagit ett folkinitiativ på den grunden att andelen röstberättigade som står bakom initiativet inte uppgår till tio procent, ändå på eget initiativ genom ett vanligt majoritetsbeslut tar ställning för att hålla en folkomröstning i den fråga som folkinitiativet rör.

Av förarbetena (prop. 2016/17:171 s. 390) framgår att, om en folkomröstning anordnats efter initiativ av medlemmar, är fullmäktige inte bunden av utgången, utan denna är rådgivande. Inledningsvis konstaterar kommunledningsförvaltningen att beslut om organisation av särskilda boenden ligger inom den kommunala kompetensen. Fullmäktige kan därmed fatta beslut i frågan.

I Tidaholms kommun är 9 803 personer röstberättigade (vid valet 2018), vilket betyder att 980 underskrifter krävs för att väcka ett ärende om folkinitiativ.

Kommunledningsförvaltningen har gått igenom de ingivna namnlistorna. Vid sammanräkningen har stickprovskontroll gjorts av adress och födelsedatum på en underskrift per sida. De underskrifter som, efter stickprovskontrollen, uppfyller samtliga formella krav uppgår till 1 437 stycken.

Kraven i kommunallagen är därmed uppfyllda. Det finns således formella förutsättningar för kommunfullmäktige att bifalla folkinitiativet och besluta att en folkomröstning ska hållas. Frågan om folkinitiativet ska avslås eller bifallas är en rent politisk fråga, varför kommunledningsförvaltningen inte lämnar något förslag till beslut i den delen.

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



Valnämnden ansvarar enligt reglementet för att fullgöra kommunens uppgifter enligt lagen (1994:692) om kommunala folkomröstningar. Därmed kommer, om fullmäktige beslutar att hålla folkomröstning, valnämnden att bereda ärendet så att fullmäktige kan fatta de beslut som krävs ovan nämnda lag. Fullmäktige har då att ta ställning till dag för omröstningen, omröstningsdistrikt och omröstningslokaler, den fråga och de svarsalternativ som ska ställas till de röstberättigade, röstsedlarnas innehåll, antal och utseende, huruvida röstning kan ske på annat sätt än genom personlig inställelse i omröstningslokalen, samt när röstsammanräkningen senast ska vara avslutad.

Om fullmäktige beslutar att hålla folkomröstning måste även beslut om budget för att genomföra denna tas. Kommunledningsförvaltningen har tagit fram en specifikation till budget där preliminära kostnaden sammanlagt uppgår till 530 tkr (inklusive eventuell möjlighet till förtidsröstning). Kommunledningsförvaltningen föreslår att kostnaden tas från budget för oförutsedda medel för Tidaholms kommun.

Kommunledningsförvaltningen har inte tagit med arbetstidskostnader i beräkningen av kostnaden för att genomföra en folkomröstning. Det kan dock konstateras att valnämnden, som skulle ansvara för en folkomröstning, inte har något egen förvaltning eller kansli utan att det i sådana fall är kommunledningsförvaltningen och kansliets personal som skulle arbeta med att organisera och genomföra folkomröstningen. Kommunledningsförvaltningen räknar med en arbetsinsats motsvarande en heltidstjänst under tre månader om det blir en folkomröstning, vilket ungefär motsvarar 100 000 kr i arbetstidskostnad. Detta är dock inte en kostnad som tillkommer eftersom den redan ingår i kommunstyrelsens budget. När det gäller arbetsinsatsen kommer den istället främst att märkas på att kansliets personal får prioritera bort andra arbetsuppgifter för att i sådana fall kunna organisera folkomröstningen.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet 2020-11-04 (§ 220/2020) och beslutade då att återremittera ärendet till förvaltningen för klagörande av kostnaderna och framtagande av en preliminär tidplan.

Kommunledningsförvaltningen har därför tagit fram och presenterat en preliminär tidsplan och en specificerad budget för folkomröstning för kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

- Lena Andersson (S), Anna-Karin Skatt (S), Anna Zöögling (S), Bengt Karlsson (S), Hajrudin Abdihodzic (V) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att inte genomföra en folkomröstning gällande bevarande av det särskilda boendet Lindängen.
- Runo Johansson (L), Ambjörn Lennartsson (M), Lennart Nilsson (SD), Peter Friberg (M), Mikael Hallin (C) föreslår kommunstyrelsen föreslå

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



kommunfullmäktige besluta att genomföra en folkomröstning gällande bevarande av det särskilda boendet Lindängen

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut. Hon ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anderssons förslag.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 147/2020 "Beslut om folkomröstning för Lindängens bevarande", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om folkomröstning gällande särskilda boende Lindängen efter återremiss", kommunjurist Jenny Beckman, 2020-11-16.
- ✓ Händelser att genomföra inför och under en folkomröstning, huvudregistrator Marie Anebreid.
- ✓ Bild preliminär tidsplan, kommunikatör Miranda Bergsten.
- ✓ Preliminär tidsplan folkomröstning efter folkinitiativ, kommunjurist Jenny Beckman, 2020-11-13.
- ✓ Specifikation till budget för folkomröstning, förvaltningsekonom Federico Dell'Anna.
- ✓ Kommunstyrelsens beslut § 220/2020 "Beslut om folkomröstning gällande särskilda boendet Lindängen", 2020-11-04.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om folkomröstning gällande särskilda boendet Lindängen", kommunjurist Jenny Beckman, 2020-08-19.
- ✓ Skrivelse "Folkinitiativet för Lindängens bevarande", Ekedalens samhällsförening, 2020-08-07.
- ✓ Social och omvårdnadsnämndens beslut § 60/2020 "Beslut om anpassningsåtgärder", 2020-06-16.

Reservation

Runo Johansson (L), Ambjörn Lennartsson (M), Lennart Nilsson (SD), Peter Friberg (M), Mikael Hallin (C) reserverar sig mot beslut.

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



2020/416

§ 6 Beslut - Kommunfullmäktiges ställningstagande till investeringsprojekt Kaplanen 1, Kungsbro 1

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att som ställningstagande tillstyrka ombyggnationen av Kaplanen 1 och Kungsbro 1.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsens för Tidaholms Bostads AB (bolaget) har inkommit med begäran om kommunfullmäktiges ställningstagande i två investeringsprojekt. Frågan rör investeringsprojekt ombyggnationen av fastigheterna Kaplanen 1 och Kungsbro 1 samt investeringsprojekt renovering av kvarteret Björnen.

Enligt ägardirektivet för bolaget ska kommunfullmäktige yttra sig och ta ställning till investeringar där investeringsbeloppet överstiger 200 basbelopp per investeringsobjekt. Bolaget har därför inkommit med en begäran om kommunfullmäktiges ställningstagande. Projekten finns beskriva i det bifogade beslutsunderlaget.

Bolaget har även kommit in med förfrågan om kommunal borgen för hela investeringsbeloppet för båda projekten som uppgår till 81,0 miljoner kronor. Investeringsprojektet ombyggnation av fastigheterna Kaplanen 1 och Kungsbro 1 uppgår till 55 miljoner kronor och investeringsprojekt renovering av Björnen uppgår till 26 miljoner kronor.

Kommunledningsförvaltningen har i ärende "Beslut om riskbedömning av bostadsbolaget för borgensbeslut" 2020/415 beskrivit vilka risker som finns i bolagets framtidsplaner. Kommunledningsförvaltningen anser att det finns stora ekonomiska risker i projektet avseende ombyggnationen av fastigheterna Kaplanen 1 och Kungsbro 1. Det är en hög investeringsutgift i förhållandet till antalet nya lägenheter som skapas.

Kommunledningsförvaltningen framhåller även att det finns fler värden i projektet än den ekonomiska aspekten. Utveckling av stadskärnan och skapandet av fler bostäder är viktiga framtidsutmaningar. Förvaltningen anser att projektet är i linje med det beslutade ägardirektiv som finns för bolaget, där det framgår att bolaget ska jobba för skapandet av nya lägenheter och ett varierat utbud av lägenheter som bidrar till att göra Tidaholm till en attraktiv plats att bo, verka och leva i.

Arbetsutskottet behandlade ärendet § 139/2020 och beslutade att ärendet skulle delas upp i två ärenden vid behandlingen i kommunstyrelsen och därefter i kommunfullmäktige.

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att som ställningstagande tillstyrka ombyggnationen av Kaplanen 1 och Kungsbro 1.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 139/2020 "Kommunfullmäktiges ställningstagande till investeringsprojekt Kaplanen 1, Kungsbro 1 och Björnen", 2020-12-16
- ✓ Tjänsteskrivelse "Kommunfullmäktiges ställningstagande investeringar av Tidaholms Bostads AB", ekonomichef Henrik Johansson, 2020-12-04.
- ✓ Renovering Kv Björnen, projektering Kaplanen 1 och Kungsbro 1. 2020-12-14.
- ✓ Kommunfullmäktige Ställningstagande Investeringar 2021 - Tidaholms Bostads AB.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Tidaholms Bostads AB framtida ekonomiska förutsättningar", 2020-12-14.

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/416

§ 7 Beslut - Kommunfullmäktiges ställningstagande till investeringsprojekt Björnen

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för komplettering av information och underlag.

Sammanfattning av ärendet

Styrelsens för Tidaholms Bostads AB (bolaget) har inkommit med begäran om kommunfullmäktiges ställningstagande i två investeringsprojekt. Frågan rör investeringsprojekt ombyggnationen av fastigheterna Kaplanen 1 och Kungsbro 1 samt investeringsprojekt renovering av kvarteret Björnen.

Enligt ägardirektivet för bolaget ska kommunfullmäktige yttra sig och ta ställning till investeringar där investeringsbeloppet överstiger 200 basbelopp per investeringsobjekt. Bolaget har därför inkommit med en begäran om kommunfullmäktiges ställningstagande. Projekten finns beskriva i det bifogade beslutsunderlaget.

Bolaget har även kommit in med förfrågan om kommunal borgen för hela investeringsbeloppet för båda projekten som uppgår till 81,0 miljoner kronor. Investeringsprojektet ombyggnation av fastigheterna Kaplanen 1 och Kungsbro 1 uppgår till 55 miljoner kronor och investeringsprojekt renovering av Björnen uppgår till 26 miljoner kronor.

Arbetsutskottet behandlade ärendet § 139/2020 och beslutade att ärendet skulle delas upp i två ärenden vid behandlingen i kommunstyrelsen och därefter i kommunfullmäktige. Arbetsutskottet beslutade även att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till ställningstagande vad gäller renoveringen av kvarteret Björnen.

Förslag till beslut

- Bengt Karlsson (S) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för komplettering av information och underlag.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 139/2020 "Kommunfullmäktiges ställningstagande till investeringsprojekt Kaplanen 1, Kungsbro 1 och Björnen", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Kommunfullmäktiges ställningstagande investeringar av Tidaholms Bostads AB", ekonomichef Henrik Johansson, 2020-12-04.
- ✓ Renovering Kv Björnen, projektering Kaplanen 1 och Kungsbro 1. 2020-12-14.

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



TIDAHOLMS
KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsen

2/2

2021-01-13

- ✓ Kommunfullmäktige Ställningstagande Investeringar 2021 - Tidaholms Bostads AB.
- ✓ Tjänsteskrivelse - Tidaholms Bostads AB framtida ekonomiska förutsättningar, 2020-12-14.

Sändlista

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ekonomiavdelningen
Tidaholms Bostad AB

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/352

§ 8 Beslut om utökad borgensram för TBAB, pga Kaplanen 1 och Kungsbro 1

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att såsom för egen skuld ingå borgen för Tidaholms Bostads AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 166 317 515 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att som ställningstagande tillstyrka ombyggnationen av Kaplanen 1 och Kungsbro 1

Sammanfattning av ärendet

Tidaholms Bostads AB har kommit in med begäran om utökad borgensram. Utökningen avser ombyggnation av fastigheter på Kungsbroområdet, Kaplanen 1 och Kungsbro 1 samt renovering av kvarteret Björnen.

Arbetsutskottet beslutade § 140/2020 att dela upp ärendet i dels ett ärende som gäller Kaplanen 1 och Kungsbro 1, dels ett ärende som gäller Björnen.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att såsom för egen skuld ingå borgen för Tidaholms Bostads AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 166 317 515 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att som ställningstagande tillstyrka ombyggnationen av Kaplanen 1 och Kungsbro 1.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 140/2020 "Beslut om utökad borgensram för TBAB, pga Kaplanen 1, Kungsbro 1 och Björnen", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Borgensram Tidaholms Bostads AB", ekonomichef Henrik Johansson, 2020-12-01.

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



2020/352

§ 9 Beslut om utökad borgensram för TBAB pga Björnen

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för komplettering av information och underlag.

Sammanfattning av ärendet

Tidaholms Bostads AB har kommit in med begäran om utökad borgensram. Utökningen avser ombyggnation av fastigheter på Kungsbroområdet, Kaplanen 1 och Kungsbro 1 samt renovering av kvarteret Björnen.

Arbetsutskottet beslutade § 140/2020 att dela upp ärendet i dels ett ärende som gäller Kaplanen 1 och Kungsbro 1 dels ett ärende som gäller Björnen. Arbetsutskottet överlämnade även ärendet till kommunstyrelsen utan förslag till beslut vad gäller att såsom för egen skuld ingå borgen för Tidaholms Bostads AB:s låneförpliktelser för renoveringen av kvarter Björnen.

Förslag till beslut

- Ordförande yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för komplettering av information och underlag.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 140/2020 "Beslut om utökad borgensram för TBAB, pga Kaplanen 1, Kungsbro 1 och Björnen", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Borgensram Tidaholms Bostads AB", ekonomichef Henrik Johansson, 2020-12-01.

Sändlista

Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ekonomiavdelningen
Tidaholms Bostad AB

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|



2020/176

§ 10 Beslut om uppföljning av helårsprognos för kommunstyrelsen avseende januari till november år 2020

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad helårsprognos samt att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2019-10-02, § 166/2019, att nämnderna utöver de befintliga månads- och delårsrapporterna ska rapportera till kommunstyrelsen en uppdaterad helårsprognos för innevarande år.

Rapporteringen ska fortgå tills beslutet upphävs. Kommunstyrelsen beslutade även att uppdra till nämnderna att, i samband med de månadsvisa rapporterna, redovisa och uppdatera åtgärdsplaner för att nå budget i balans.

Nämndens helårsprognos är ett överskott mot budget på 4,0 miljoner kronor.

Kommunstyrelsens verksamheter förväntas redovisa en positiv avvikelse mot budget på 2,2 miljoner kronor på grund av ökade intäkter i form av intrångsersättning, kvarvarande medel för politiska prioriteringar samt minskade personalkostnader.

I prognosen ingår 1,8 miljoner kronor som avser ej förbrukade medel för prognososäkerhet för hela kommunen som är budgeterade under finansförvaltningen.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna upprättad helårsprognos samt att lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Uppföljning av helårsprognos för kommunstyrelsen avseende januari-november år 2020" förvaltningsekonom Federico Dell'Anna, 2020-12-14.
- ✓ Rapport "Kommunstyrelsen – helårsprognos november 2020".

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|



2020/175

§ 11 Beslut om uppföljning av helårsprognos för Tidaholms kommun avseende januari-november år 2020

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad helårsprognos samt att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i samband med antagande av Strategisk plan och Budget 2020-2022 att samtliga nämnder ska till kommunstyrelsen ta fram en ekonomisk uppföljning efter februari, april och oktober månad.

Redovisning till kommunstyrelse och kommunfullmäktige sker i samband med delårsbokslut augusti och årsredovisning.

Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över verksamheternas mål och att ekonomin efterlevs.

Kommunstyrelsens verksamheter prognostiserar ett överskott mot budget och kultur- och fritidsnämnden prognostiserar en budget i balans. Prognoserna från samtliga övriga nämnder (BUN, SON, SBN) indikerar underskott mot respektive budget.

Kommunstyrelsen har fattat beslut om anställningsrestriktioner som gäller tills beslutet hävs.

Kommunstyrelsen har föreslagit Kommunfullmäktige att anta en reviderad investeringsbudget för 2020.

Kommunstyrelsen har under våren beslutat att begära in åtgärdsplaner från samtliga nämnder som uppvisar underskott mot budget, oavsett orsak till underskottet.

Kommunstyrelsen har utifrån ekonomistyrprinciperna och ytterligare beslutat

SON, BUN och SBN har i sina rapporter inkommit med åtgärdsplaner. De prognostiserade underskotten och effekterna av respektive åtgärdsplan för 2020 uppnår inte en budget i balans. Kommunledningsförvaltningen kan konstatera att nämnderna inte kompletterat sina åtgärdsplaner sedan avvikelserna uppkommit.

Budgeten för 2020 ger ett resultat på 23,1 miljoner kronor, vilket motsvarar 3,0 procent av skatter och bidrag.

Prognosen efter november månad visar ett resultat på 11,2 miljoner kronor, vilket är ett underskott mot budget på 12,0 miljoner kronor. Det motsvarar 1,4

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



procent av skatter och bidrag och innebär att kommunen inte uppnår sitt målvärde för god ekonomisk hushållning om 3,0 procent av skatter och bidrag.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna upprättad helårsprognos samt att lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om uppföljning av helårsprognos för Tidaholms kommun avseende januari-november år 2020", controller Louise Holmvik, 2020-12-07.
- ✓ Helårsprognos – november 2020 (Tidaholms kommun)
- ✓ Rapport "Kommunstyrelsen – helårsprognos november 2020".
- ✓ Barn- och utbildningsnämndens beslut § 147/2020, "Beslut om uppföljning av helårsprognos för barn- och utbildningsnämnden avseende januari-november år 2020", 2020-12-10.
- ✓ Social- och omvårdnadsnämndens beslut § 118/2020 "Beslut om helårsprognos för social- och omvårdnadsnämnden avseende januari-november 2020" 2020-12-15.
- ✓ Kultur- och fritidsnämndens beslut § 134/2020 "Beslut om helårsprognos för kultur- och fritidsnämnden avseende januari-november år 2020". 2020-12-08.

Sändlista

Alla nämnder

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/356

§ 12 Beslut om budget kommunstyrelsen 2021

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till budget för kommunstyrelsens verksamheter avseende 2021.
- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat förslag till investeringsbehovsanalys för vidare hantering i budgetberedning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens budget för 2021 uppgår till 32814 tusen kronor enligt strategisk plan och budget 2021-2023 som fastställdes av kommunfullmäktige § 122/2020.

Kommunstyrelsens budgetram för 2021 innehåller den verksamhet som bedrivs inom kommunstyrelsen, med kommunstyrelsens olika avdelningar samt de riktade budgetprioriteringar som avser olika målområden för kommunen. De delar som innefattar pensioner, bidrag, transfereringar och avgifter återfinns under finansförvaltningen.

Budgetramen inklusive finansförvaltningen är 5814 tusen kronor lägre än för 2020. Minskningen beror på ökade kapitalkostnader i kommunen vilket innebär ökad intäkt till finansförvaltningen och därmed lägre budgetram. Budgetramen påverkas också av det lönepolitiska programmet som har pausats för 2021 och ökade budgeterade medel för oförutsedda behov för hela kommunen.

Budgeten för kommunstyrelsens olika avdelningar, som är 1605 tusen kronor högre än 2020, är baserad på en traditionell budgetuppräknings. Förvaltningen har upprättat ett förslag till budget för respektive verksamhet inom kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens investeringsbudget för 2021 uppgår till 11 miljoner kronor enligt strategisk plan och budget 2021-2023. 10 miljoner kronor av dessa medel avser kommunens investeringsreserv.

Förvaltningen har upprättat en 10-årig investeringsbehovsanalys för perioden 2022-2032. Analysen inkluderar effekterna på investeringsbehovet för 2021 på grund av den revidering som kommunfullmäktige beslutade om i juni 2020.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna förslag till budget för kommunstyrelsens verksamheter avseende 2021.
- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen att godkänna upprättat förslag till investeringsbehovsanalys för vidare hantering i budgetberedning.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Kommunstyrelsens budget 2021",
förvaltningsekonom Federico Dell'Anna, 2020-12-30.
- ✓ Budgetram per enhet kommunstyrelsen 2021.
- ✓ Kommunstyrelse - analys 10 åriga investeringsbehov 2022-2032

Sändlista

Ekonomiavdelningen

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/98

§ 13 Beslut om uppföljning av nämndernas arbete med intern kontroll

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga rapport kring nämndernas arbete med intern kontroll 2019/2020 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Av reglementet för intern kontroll framgår att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll inom kommunens verksamheter. Kommunstyrelsen ska även utifrån reglementet utfärda riktlinjer för den interna kontrollens organisation, utformning och funktion samt se till att den utvecklas efter kommunens organisation. Kommunstyrelsen har därmed antagit en riktlinje för intern kontroll. Syftet med riktlinjen är att komplettera reglementet genom att förtydliga hur det praktiska arbetet med intern kontroll ska gå till.

I reglementet framgår att nämnderna har det yttersta ansvaret för att organisera den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna ska även årligen följa upp arbetet med den interna kontrollen inom nämndens verksamhetsområde. Denna uppföljning lämnas i samband med att nämnden behandlar ärendet kring uppföljning av åtgärder samt antagande av en ny intern kontrollplan.

Förutom nämndens uppföljning ska kommunstyrelsen med utgångspunkt i nämndernas uppföljningsrapporter följa upp kommunens process för intern kontroll och, i de fall förbättringar behövs, vidta åtgärder.

Kommunledningsförvaltningen kan konstatera att samtliga nämnder har upprättade interkontrollplaner för 2020/2021 och att dessa är framtagna efter de anvisningar som finns i reglementet samt riktlinjen för intern kontroll.

Kommunledningsförvaltningen kan även konstatera att samtliga nämnder har gjort en uppföljning av framtagna åtgärder för 2019/2020 samt av nämndens arbete med intern kontroll vilken redovisas i en rapport. Samtliga nämnder gör bedömningen att den interna kontrollen inom nämnden är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Kommunledningsförvaltningen kan konstatera att bolagen inte ännu skickat in någon uppföljningsrapport och att det kvarstår arbete att få bolagen att arbeta efter den process som beskrivs i riktlinjen för Intern kontroll.

Kommunledningsförvaltningen kommer att fortsätta med arbetet med att förbättra information och utbildning kring intern kontroll, fungera som ett stöd för att ta fram fungerande granskningsmetoder samt som stöd i arbetet med att fram förvaltningsspecifika rutiner.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga rapport kring nämndernas arbete med intern kontroll 2019/2020 till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 141/2020 "Beslut om uppföljning av nämndernas arbete med internkontroll", 2002-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om uppföljning av nämndernas arbete med intern kontroll 2019/2020", kanslichef Anna Eklund, 2020-12-03.
- ✓ Rapport "Uppföljning av nämndernas arbete med intern kontroll 2019/2020", kanslichef Anna Eklund 2020-12-03.
- ✓ Intern kontrollplan 2020/2021 kommunstyrelsen.
- ✓ Intern kontrollplan 2020/2021 jävsnämnden.
- ✓ Intern kontrollplan 2020/2021 barn- och utbildningsnämnden.
- ✓ Intern kontrollplan 2020/2021 social- och omvårdnadsnämnden.
- ✓ Intern kontrollplan 2020/2021 samhällsbyggnadsnämnden.
- ✓ Intern kontrollplan 2020/2021 kultur- och fritidsnämnden.

Sändlista

Revisorerna
Samtliga nämnder
Tidaholms Energi AB

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/144

§ 14 Beslut om tillsynsärende barn- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga barn- och utbildningsnämndens svar på kommunstyrelsens fråga rörande personals arbetsmiljö till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2020-04-01 (§ 82/2020) att initiera ett tillsynsärende över barn- och utbildningsnämndens verksamhet där barn- och utbildningsnämnden skulle inkomma med svar på ett antal frågor. Dessa frågor var:

1. Hur beredde barn- och utbildningsnämnden ärendet verksamhetsplan och budget för år 2020?
2. Hur kommer barn- och utbildningsnämnden arbeta för att säkerställa en ändamålsenlig organisation?
3. Hur kommer barn- och utbildningsnämnden arbeta för en långsiktig planering och strategisk utveckling av verksamheten?
4. Hur kommer barn- och utbildningsnämnden arbeta för att säkerställa en god arbetsmiljö för personalen?

Barn- och utbildningsnämnden behandlade ärendet 2020-05-15 (§ 68/2020) där nämnden fattade beslut om svar till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen behandlade 2020-08-12 (§ 151/2020) barn- och utbildningsnämndens svar och beslutade då att begära komplettering från barn- och utbildningsnämnden gällande frågan: "Hur kommer barn- och utbildningsnämnden arbeta för att säkerställa en god arbetsmiljö för personalen?". Kommunstyrelsen beslutade däremot att lägga de delar som rör fråga 1-3, till handlingarna.

Barn- och utbildningsnämnden har behandlat ärendet 2020-10-15 (§121/2020) där de har fattat beslut om ett kompletterat svar till kommunstyrelsen.

Kommunledningsförvaltningen finner att nämnden i sitt svar besvarat frågan kring hur de ska arbeta för att skapa en god arbetsmiljö för hela personalen. Vid nämndens tidigare svar ansåg kommunledningsförvaltningen att nämnden inte beaktade den osäkerhet som nämndens hantering av beredningen av budgeten medförde för verksamhetens personal. Barn- och utbildningsnämnden framhåller nu, i den kompletterande redogörelsen, vikten av att nämnden som helhet står bakom fattade beslut och på så vis skapar en trygghet och kontinuitet bland personalen.

Barn- och utbildningsnämnden har även framfört vikten av att arbeta med den handlingsplan som kommunstyrelsen § 217/2020 beslutade att godkänna för att åtgärda de brister som Arbetsmiljöverket anmärkte på i sin inspektion. En av handlingsplanens åtgärder är att samtliga nämnder ska genomgå en

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



utbildning kring förtroendevaldas arbetsmiljöansvar. Barn- och utbildningsnämnden kommer att genomföra den första delen av utbildningen 2020-12-10.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga barn- och utbildningsnämndens svar på kommunstyrelsens fråga rörande personals arbetsmiljö till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 142/2020 "Beslut om tillsynsärende barn- och utbildningsnämnden", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om barn- och utbildningsnämndens svar i tillsynsärende, kanslichef Anna Eklund, 2020-11-25.
- ✓ Barn- och utbildningsnämndens beslut § 121/2020 " Beslut om tillsynsärende barn- och utbildningsnämndens verksamhet", 2020-10-15.
- ✓ Kommunstyrelsens beslut § 217/2020 "Beslut om handlingsplan utifrån arbetsmiljöverkets anmärkningar", 2020-11-04 (ärende 2020/287).
- ✓ Kommunstyrelsens beslut §151/2020 " Beslut om tillsynsärende barn- och utbildningsnämndens verksamhet", 2020-08-12.
- ✓ Bilaga till barn- och utbildningsnämndens beslut § 68/2020 enligt beslut 2020-05-14.
- ✓ Barn- och utbildningsnämndens beslut § 68/2020 "Beslut om Tillsynsärende över barn- och utbildningsnämndens verksamhet", 2020-05-14.
- ✓ Kommunstyrelsens beslut § 82/2020 "Beslut om att initiera tillsynsärende över barn- och utbildningsnämndens verksamhet", 2020-04-01.

Sändlista

Barn- och utbildningsnämnden
Revisorerna

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2019/190

§ 15 Beslut om upphävande av beslut om försäljning av Montören 9

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att upphäva beslut § 37/2018 "Beslut om försäljning av Montören 9"

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2018-02-07 (§37/2018) att försälja fastigheten Montören 9 efter detaljplaneläggning av densamma samt gav dåvarande miljö- och byggnadsnämnden i uppdrag att detaljplanera fastigheten.

Samhällsbyggnadsnämnden har nu inkommit med ett beslut där nämnden föreslår kommunstyrelsen besluta att upphäva beslutet § 37/2018. I samhällsbyggnadsnämndens beslut framkommer att tidigare tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden föreslog att marken inom fastigheten Montören 9 skulle planläggas för bostäder. Detta efter att en intresseanmälan hade inkommit från en privatperson om att få förvärva fastigheten för bostadsbyggande. Kommunstyrelsen fattade därefter beslut om att försälja fastigheten efter detaljplaneläggning samt uppdrog till miljö- och byggnadsnämnden att detaljplanera fastigheten för bostäder.

Samhällsbyggnadsnämnden har tagit fram ett förslag till detaljplan i enlighet med kommunstyrelsens beslut och ställt ut denna för samråd. Under samrådet har yttrande från Länsstyrelsen inkommit som meddelar att marken trots sanering inte är godkänd för bostäder då riktlinjer för tillåtna värden beträffande tungmetaller och aromater har skärpts sedan 1998 när sanering genomfördes.

Samhällsbyggnadsnämnden framhåller att ytterligare undersökningar och sanering behöver göras för att marken ska kunna användas till bostäder, vilket skulle öka kostnaden för framtagandet av villamark. Den privatperson som skickade in förfrågan om att köpa fastigheten har inget intresse av att bekosta sanering på Montören 9.

Samhällsbyggnadsnämnden har utrett ärendet och konstaterar att Montören 9 ska iordningsställas men att marken inte bedöms vara tjänlig för bostäder. Däremot föreslås att fastigheten, till en förhållandevis låg kostnad, röjs upp och ställs iordning med in- och utfart, grusad yta, staket och planteringar för att kunna flytta återvinningsstationen (ÅVS) från närliggande fastighet Montören 14 till Montören 9. Montören 14 är idag redan planlagd för bostäder, och om ÅVS flyttas frigörs därmed en ledig bostadstomt i området. Kommunledningsförvaltningen har ingen erinran mot samhällsbyggnadsnämndens förslag att kommunstyrelsen beslutar häva tidigare beslut om försäljning av Montören 9.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att upphäva beslut § 37/2018 "Beslut om försäljning av Montören 9"

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 144/2020 "Beslut om upphävande av beslut om försäljning av Montören 9", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om att upphäva beslut § 37/2018 "Beslut om försäljning av Montören 9", kanslichef Anna Eklund, 2020-12-02.
- ✓ Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 131/2020 "Beslut om åtgärder i planarbete för fastigheten Montören 9", 2020-10-29.
- ✓ Illustration, ÄVS, 2020-10-08.
- ✓ Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 96/2020 "Beslut om åtgärder i planarbete för fastigheten Montören 9", 2020-09-03.
- ✓ Länsstyrelsens samrådsyttrande, 2020-03-04.
- ✓ Markradonmätning, Eurofins Radon Testing Sweden AB, 2019-08-05.
- ✓ Bullerutredning, Soundcon AB, 2018-10-24.
- ✓ Rapport sanering Montören 9, Bensin & Rörtjänst i Göteborg AB, 2016-05-02.
- ✓ Detaljplan S109, antagen 1992-08.
- ✓ Kommunstyrelsens beslut § 37/2018 "Beslut om försäljning av Montören 9", 2018-02-07 (ärende 2017/296).

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/390

§ 16 Information om rapport kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som sker i kommunstyrelsens verksamhet. Kommunstyrelsen är därmed ansvarig för att dataskyddsförordningen efterlevs.

Kommunledningsförvaltningen kommer därför en gång per år rapportera till kommunstyrelsen hur dataskyddsförordningen efterlevs och vilket arbete som genomförts.

Under 2019 genomfördes ett omfattande arbete av att överföra registerförteckningen från ett excel-ark till IT-systemet Stratsys. Därefter skedde en genomgång av respektive ansvarig chefs registrerade behandlingar under slutet av 2019 och början av 2020.

Under 2020 har dataskyddssombudet granskat registerförteckningen och i en rapport kommit med åtgärder. Dataskyddssombudet har även, med anledning av en dom från EU-domstolen, föreslagit åtgärder gällande överföringar av personuppgifter till tredjeland.

Nedan följer en sammanfattning av det arbete som kommunledningsförvaltningen genomfört under 2020 för att efterleva dataskyddsförordningen:

- Tagit kontakt med de personuppgiftsbiträden som angett att personuppgifter överförs till USA (med anledning dataskyddssombudets förslag ovan).
- Tagit kontakt med de personuppgiftsbiträden där det inte framgår av avtalet till vilka eventuella länder överföringar görs.
- Gått igenom registerförteckningen för att säkerställa att terminologin är enhetlig, dvs. att samma ord används vid liknande tillfällen för att underlätta sökningar.
- Tagit fram underlag till uppdaterad delegationsordning med ett avsnitt om dataskyddsförordningen.
- Tagit fram underlag till entledigande och förordnande av dataskyddssombud, dels under våren, dels efter sommaren.
- Uppdaterat blanketter med information om personuppgiftsbehandling.
- Publicerat information om vissa personuppgiftsbehandlingar på hemsidan.
- Genomfört en utbildning om personuppgiftsincidenter.
- Uppdaterat rutiner.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



- Tagit fram en rutin för det löpande arbetet med dataskyddsförordningen på förvaltningen.
- Påbörjat arbete med uppdateringar i IT-systemet Stratsys för att förenkla arbetet med att registrera behandlingar samt underlätta för ansvariga chefer att få åtkomst.
- Påbörjat arbete med relevanta e-tjänster.
- Påbörjat arbete med konsekvensbeskrivning för molntjänster/ Office 365.
- Påbörjat genomgång av personuppgiftsbiträden och avtal för att säkerställa att nödvändiga personuppgiftsbiträdsavtal finns.

Kommunjuristen har även löpande möten med GDPR-kontaktpersonerna på övriga förvaltningar för att lyfta gemensamma frågor gällande dataskyddsförordningen.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 149/2020 "Information om rapport kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Rapport gällande kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen", kommunjurist Jenny Beckman, 2020-11-20.

Sändlista

Dataskyddsombudet

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/47

§ 17 Beslut om besvarande av motion om att fullmäktige snarast låter upprätta en åtgärdsplan för en ekonomi i balans

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen då motionens innehåll inte är helt utredd gällande punkterna 3,4,10,11,14.

Sammanfattning av ärendet

Gunilla Dverstorp (M) m.fl. har lämnat in en motion till kommunfullmäktige med yrkandet att kommunfullmäktige snarast låter upprätta en åtgärdsplan för en ekonomi i balans.

Motionärerna framhåller att för att kunna hantera en kommande kärv ekonomi i Tidaholm krävs anpassningar och åtgärder. De anser därför att det är nödvändigt att kommunfullmäktige tar sitt ansvar och låter upprätta en åtgärdsplan. Motionärerna anser att det är en mindre lämplig väg att öka kommunens inkomster genom att höja taxor och avgifter och/eller att höja skatten. Däremot anser motionärerna att det är viktigt att politiken har grepp om ekonomin så att politikerna kan prioritera rätt inom kommunens olika verksamheter. I motionen lyfts ett antal olika exempel på åtgärder som åtgärdsplanen bör fokusera på.

Kommunledningsförvaltningen har utrett ärendet där synpunkter främst inhämtats från ekonomiavdelningen.

Tidaholms kommun arbetar efter de ekonomiska styrprinciper som kommunfullmäktige antagit. Dessa finns att läsa i kommunens strategiska plan och budget. Enligt de ekonomiska styrprinciperna är varje nämnd ansvarig för att beslutade mål och åtaganden uppnås inom den, av kommunfullmäktige, tilldelade budgetramen. Det framgår av styrprinciperna att det därför är viktigt att de mål som upprättas för nämnderna är realistiska så att de resurser som ställs till verksamheternas förfogande kan uppfylla målen. Detta arbete sker varje år i samband med att kommunstyrelsen bereder ett förslag till strategisk plan och budget som sedan antas i kommunfullmäktige.

I styrprinciperna framgår även att varje nämnd ansvarar för att ha en beredskap för kostnadsavvikelser mot budget och oförutsedda utgifter, detta genom omprioriteringar och omfördelningar inom den budget som tilldelats. Om det ändå skulle visa sig att den tilldelade ramen inte är tillräcklig ska nämnden i första hand vidta åtgärder genom att omdisponera tillgängliga resurser inom nämndens samlade budgetram, i andra hand aktualisera hos kommunfullmäktige att det finns ett behov av att ändra mål och inriktning för verksamheten.

Tidaholms ekonomiska styrprinciper innebär alltså att varje nämnd är ansvariga för och skyldiga att anpassa, förändra och att effektivisera sin

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



verksamhet vid ett befarat underskott. Det är varje enskild nämnd som fattar de nödvändiga besluten inom det reglemente som kommunfullmäktige antagit för nämndens ansvarsområde.

Varje nämnd ska därför ta fram en åtgärdsplan/handlingsplan för att få en ekonomi i balans vid ett befarat underskott. Dessa åtgärdsplaner redovisas i samband med de månadsvisa rapporter och uppföljningar som nämnderna gör.

Dessa rapporter följs sedan upp månadsvis av kommunstyrelsen som enligt 6 kap. 1 § KL har uppsiktsplikt över nämndernas verksamhet. Kommunstyrelsen har under 2020 i rollen som tillsynsansvarig vidtagit olika åtgärder. I januari månad 2020 fattade kommunstyrelsen bland annat beslut (§ 2/2020) om en anställningsrestriktion gällande samtliga förvaltningar vilket innebär att det är förvaltningschef som godkänner samtliga anställningar som tidigare varit delegerade till chefer med personalansvar. Kommunstyrelsen har även initierat två tillsynsärenden gällande social- och omvårdnadsnämnden (ärende.nr 2020/145) och barn- och utbildningsnämnden (ärende.nr 2020/144). Kommunstyrelsen föreslog vidare (§ 161/2020) kommunfullmäktige besluta att ge kommunstyrelsens rätt att fatta övergripande ekonomiska beslut gällande social- och omvårdnadsnämndens verksamhet i syfte att nå en budget i balans till och med 2020-12-31. Detta ärende återremitterades dock av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för komplettering med en fördjupad information och analys kring hur social- och omvårdnadsnämnden underskott uppstått och vad det beror på.

Kommunledningsförvaltningen kan vidare konstatera att ett flertal andra av de åtgärder som motionärerna framhåller som exempel i en övergripande åtgärdsplan redan är beslutade, påbörjade eller genomförda åtgärder och aktiviteter. Till exempel fattade kommunfullmäktige §17/2020 beslut om att revidera kommunens attestreglemente. Attestreglementet reglerar bland annat de olika attestrollerna och deras ansvar. Både kommunstyrelsen och nämnderna behandlar även kontinuerligt sina delegationsordningar för revidering och beslut.

En annan åtgärd som framhålls i motionen är att överblivna eller ej nyttjade fastigheter ska avyttras. I kommunens strategiska mål avseende god ekonomisk hushållning är en strategi att avyttra ej utnyttjade lokaler. Arbetet är även påbörjat med att ta fram en övergripande strategi för användandet av kommunens fastigheter. Samhällsbyggnadsnämnden har också initierat en översyn av internhyresmodellen med syfte att utvärdera modellen där ärendet kommer att hanteras under 2021.

Kommunledningsförvaltningen kan även konstatera att vissa av de föreslagna åtgärderna inte är möjliga att genomföra såsom att gå igenom samtliga kommunens avtal med externa parter och eventuellt säga upp/omförhandla dessa. Förvaltningen vill framhålla att det inte är lämpligt att omförhandla tecknade avtal. Däremot arbetar kommunens inköpsamordnare tillsammans med Skövde upphandling vid tecknande av nya avtal för att de avtalen ska

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



generera bästa pris och kvalitet enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Kommunens arbete med inköp regleras i Policy för inköp samt i riktlinje för inköp. Policyn antogs av kommunfullmäktige (§ 49/2019), i mars 2019.

Kommunledningsförvaltningen kan konstatera att Tidaholms kommun redan har ett system för upprättande av åtgärdsplaner för att få en ekonomi i balans vid ett befarat underskott. Dessa åtgärdsplaner tas däremot fram av respektive nämnd då nämnden, enligt kommunens ekonomiska styrprinciper, är ansvarig för att anpassa sin verksamhet inom den av kommunfullmäktige tilldelade budgetramen. Dessa åtgärdsplaner följs sedan upp av kommunstyrelsen som en del av tillsynsansvaret.

Utifrån nuvarande ekonomiska styrprinciper föreslår därför kommunledningsförvaltningen att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta avslå motionen.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta avslå motionen.
- Peter Friberg (M), Mikael Hallin (C), Lennart Nilsson (SD), Ambjörn Lennartsson (SD) yrkar på att kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet till kommunledningsförvaltningen då den inte är helt utredd gällande punkterna 3,4,10,11,14.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, arbetsutskottets förslag och Fribergs med flera yrkande om återremiss. Ordföranden ställer först Fribergs yrkande om återremiss under proposition och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå detta.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande propositionsordning:

JA:
Ärendet ska avgöras idag.

NEJ:
Ärendet ska återremitteras.

Omröstningen utfaller med:

JA: 5
NEJ: 6

Följande röstar JA:

Anna-Karin Skatt (S), Bengt Karlsson (S), Lena Andersson (S),
Tony Pettersson (S), Hajrudin Abdihodzic (V)

Följande röstar NEJ:

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



Runo Johansson (L), Mikael Hallin (C), Ambjörn Lennartsson (M), Lennart Nilsson (SD), Zelal- Sara Yesildeniz (-) Peter Friberg (M)

Beslutsunderlag

- ✓ Arbetsutskottets beslut § 150/2020 "Beslut om besvarande av motion om att fullmäktige snarast låter upprätta en åtgärdsplan för en ekonomi i balans", 2020-12-16.
- ✓ Tjänsteskrivelse "Beslut om motion om att fullmäktige snarast låter upprätta en åtgärdsplan för en ekonomi i balans", kanslichef Anna Eklund, 2020-12-04.
- ✓ Motion "Förslag att fullmäktige snarast låter upprätta en åtgärdsplan för en ekonomi i balans", Gunilla Dverstorp (M) med flera, 2020-01-17.

Sändlista

Kommunledningsförvaltningen

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|



2020/267

§ 18 Anmälan av vidaredelegation förvaltningschefer 2020

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna anmälningar av vidaredelegation till handlingarna.
- Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunledningsförvaltningen att utreda formerna för delegering av arbetsmiljöansvar för personal inom annan nämnds verksamhetsområde, 4.1.

Sammanfattning av ärendet

Kommundirektör och förvaltningschefer får, med tillämpning av 7 kap. 6 § kommunallagen, vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd.

Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet samt pensionsmyndighet för hela kommunen. Rätten att fatta beslut i personalfrågor avseende anställning och entledigande samt lönesättning för personal inom förvaltningen har delegerats av styrelsen till förvaltningschef med möjlighet till vidaredelegering, i vissa ärenden.

Eftersom förvaltningschefen för social- och omvårdnadsförvaltningen är nytillträdd samt numera chef för hela nämndens förvaltning anmäls vidaredelegering på nytt.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga inkomna anmälningar av vidaredelegation till handlingarna.
- Peter Friberg (M) föreslår att kommunstyrelsen besluta uppdra till kommunledningsförvaltningen att utreda formerna för delegering av arbetsmiljöansvar för personal inom annan nämnds verksamhetsområde, 4.1.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Anmälan av vidaredelegering", kommunjurist Jenny Beckman, 2021-01-05.
- ✓ Blankett anmälan av vidaredelegation socialchef, Maria Olsson, 2020-12-30.

Sändlista

Social- och omvårdnadsnämnden
Kommunledningsförvaltningen

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|



2019/472

§ 19 Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som har anmälts sedan kommunstyrelsens senaste sammanträde 2020-12-16

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Anmälan av delegationsbeslut", vik sekreterare Karin Hammerby, 2021-01-04.
- ✓ Delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens arbetsutskott, 2020-12-16.
- ✓ Förteckning över nyanställda 2020-11-01--30, 2020-12-01--12-31.
- ✓ Delegationsbeslut fattade av kommundirektören, 2020-12-08.
- ✓ Delegationsbeslut fattade av personalchefen 2020-06-30—12-03
- ✓ Delegationsbeslut fattat av ekonomichefen 2020-12-01.
- ✓ Delegationsbeslut fattade av inköpssamordnaren 2020-10-26—11-10.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2020/401

§ 20 Rapporter och inkomna skrivelser

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Rapporter och inkomna skrivelser som inte föranleder särskilda beslut, inkomna under tiden 2020-11-18 – 2020-12-30.

| | |
|-------------|---|
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:47 Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning, intjänad pensionsrätt 1997-12-31 samt förmånsbestämda pensioner enligt PFA och KAP-KL under 2021 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:48 Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser – BEA 20 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:49 Värdesäkring av ersättning som betalas till lärare, skolledare och syofunktionär som inte har fått försäkringsskydd enligt AGS-KL |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:50 Sotningsindex 2020 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:51 Huvudöverenskommelse om lön m.m. - HÖK 20 och Med stud 20 - med OFR Läkare |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:53 Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt SOL år 2021 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:54 Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS år 2021 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:56 Omsorgsprisindex (OPI) för 2021 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:57 Budgetförutsättningar för åren 2020–2023 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:59 Utfall kostnadsutjämning och LSS-utjämning 2021 |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:61 Överenskommelse om ändringar i Allmänna bestämmelser samt bilagor till AB |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:62 Arbetsdomstolens dom 2019 nr 56 om beräkning av sammanlagd anställningstid enligt 5 a § anställningsskyddslagen |
| KS 2020/5 | SKR - Cirkulär 20:63 Avtal om musikanvändning i regional verksamhet 2014–2021 alternativt 2017–2021 |
| KS 2020/134 | Beslut om revidering av beslut om öppning av den öppna ungdomsverksamheten i begränsad omfattning från och med måndag 23 november 2020 |
| KS 2020/134 | Beslut om fjärr- och distansundervisning - Rudbecksgymnasiet |
| KS 2020/134 | Beslut om fjärr- och distansundervisning - Rudbecksgymnasiet |
| KS 2020/191 | Svenska Ridsportförbundet - Ridskoleverksamhet - Skärpta |

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



| | |
|-------------|--|
| | restriktioner hot mot hästvelfärd |
| KS 2020/204 | Beslut SBN 2020-10-29 Beslut om uppdrag kring vidare utredning och framtagande av taxa för avfallshantering i Tidaholms kommun |
| KS 2020/262 | Underrättelse om fusion till kända borgenärer i överlåtande bolag enligt 23 kap 19 |
| KS 2020/273 | Protokollsutdrag från regionfullmäktiges sammanträde den 30 november 2020 - Ledamot i styrelsen för Samordningsförbundet Skaraborg |
| KS 2020/404 | Regeringskansliet - Uppdrag att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg |
| KS 2020/404 | Regeringskansliet - Uppdrag att bistå Post- och telestyrelsen i arbetet att förbättra möjligheterna till god mobil uppkoppling på fjärrtåg |
| KS 2020/414 | Analys och åtgärdsförslag från Nationella vårdkompetensrådet om kompetensförsörjningen i hälso- och sjukvården efter pandemivåren 2020 |
| KS 2020/422 | Taxa för barnomsorg 2021 |
| KS 2020/442 | Skrivelse från Vårdföretagarna till landets kommuner om ersättning för covidmerkostnader |
| KS 2020/446 | SKR - Meddelande från styrelsen – Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2021-2022 |
| KS 2020/447 | Meddelande från styrelsen - Överenskommelse mellan Staten och Sveriges Kommuner och Regioner om Velfärdsteknik med de äldre i fokus 2021 |

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Rapporter och inkomna skrivelser", huvudregistrator Marie Anebreid, 2020-12-30.

| | | | |
|------------------|------------------|-----------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sig | Utdragsbestyrkande |
| | | | |



2021/1

§ 21 Information från kommunalrådet, kommundirektören och övriga ledamöter

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalrådet informerar om följande:

- ✓ Att det planerade dialogmötet med Ekedalens samhällsförening, Ekedalens föräldraförening och Ekedalens sportklubb blivit framflyttat.
- ✓ Att kommunalrådet tillsammans med Peter Friberg (M) har varit ute kvällstid på helgen för att träffa och prata med ungdomar.

Kommundirektören informerar om följande:

- ✓ Att kommundirektören under en period ska vara tillförordnad förbundsdirektör för Skaraborgs kommunalförbund (50 procent). Detta under rekryteringen av ny förbundsdirektör.
- ✓ Lägesinformation gällande Nobia.
- ✓ Lägesinformation kring Covid 19 pandemin samt arbetet med vaccinering.

Övriga ledamöter informerar om följande:

- ✓ Birgitta Andersson (L) lyfter att det inkommit synpunkter på att polisen inte agerar när ungdomar på kvällstid missköter sig. Kommunrådet kommer lyfta detta med kommunpolisen.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

-

| | | | |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|
| Ordförandes sign | Justerandes sign | Justerandes sign | Utdragsbestyrkande |
|------------------|------------------|------------------|--------------------|



2019/476

§ 22 Rapport från gemensam nämnd för samhällsskydd

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att det har inkommit handlingar från gemensam nämnd för samhällsskydd.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Protokoll från nämnden för samhällsskydd 2020-12-03.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2019/477

§ 23 Rapport från Skaraborgs Kommunalförbund

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att det har inkommit handlingar från Skaraborgs Kommunalförbund.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från Skaraborgs Kommunalförbund 2020-11-13, §§ 106-108.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2019/478

§ 24 Rapport från de kommunala bolagen

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att det har inkommit protokoll från bolagen.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Protokoll från Tidaholms Bostads AB:s styrelsemöte 2020-12-09.
- ✓ Protokoll från Tidaholms Energi AB:s styrelsemöte 2020-12-09
- ✓ Protokoll från Tidaholms Elnät AB:s styrelsemöte 2020-12-09.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande