



**TIDAHOLMS
KOMMUN**

Kultur- och fritidsförvaltningen

Ärendenummer: KFN 2024/76

Fastställt: 2011-10-03

Senast reviderad: 2025-12-09

Regler för verksamhetsbidrag

Ansvarig för dokumentet: Kultur- och fritidschef

Bidragsberättigade föreningar.....	3
Villkor för bidrag	3
Sammankomst.....	3
Deltagare	3
Närvaroredovisning.....	4
Ansökan.....	4
Redovisningsperioder	4
Granskning och kontroll.....	4
Överklagande	5
Utbetalning.....	5

Bidragsberättigade föreningar

Bidrag utgår till ideell förening som är registrerad hos kultur- och fritidsförvaltningen i Tidaholm. En ansökan per förening lämnas in oavsett om föreningen har flera sektioner.

Villkor för bidrag

Bidrag utgår för sammankomster och deltagartillfällen som sker i föreningens regi.

Sammankomst

En sammankomst ska ligga i linje med föreningens verksamhet och idé för barn och ungdom. Verksamheten ska huvudsakligen omfatta de i stadgarna angivna verksamheterna för vilka föreningen är registrerad hos kultur- och fritidsförvaltningen samt dit tillhörande aktiviteter. Inget hinder föreligger dock att föreningen i sin verksamhet köper externa tjänster eller utrustning i någon form. Studiecirklar, aktiviteter under skoltid eller annan verksamhet som får statligt stöd på annat sätt eller bedrivs i privat regi, är ej bidragsberättigade till verksamhetsbidrag.

En sammankomst ska vara en ledarledd gruppaktivitet. Ledare ska ha rimliga kvalifikationer och vara utsedd av föreningen samt vara lägst 13 år och kan ej redovisningsmässigt vara ansvarig för flera grupper samtidigt.

En sammankomst ska omfatta minst tre bidragsberättigade deltagare utöver ledare. Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst.

En sammankomst ska pågå minst 45 minuter.

Med grupp menas en naturlig aktivitetsgrupp som inte är konstruerad. Ett lag, nybörjargrupp, juniorgrupp eller liknande kan endast redovisas som en sammankomst, oavsett om aktiviteten bedrivs i mindre grupper och med flera ledare.

Under sammankomsten får omklädning och andra förberedelser inkluderas men bör utgöra en mindre del av tiden.

Verksamheten ska vara planerad.

Bidragets storlek är 25 kr per godkänd sammankomst.

Deltagare

Bidragsberättigade deltagare är barn och ungdomar i åldern 3-25 år som aktivt deltar i föreningens verksamhet. Ledare i åldern 13-25 år är också bidragsberättigade.

En deltagare får endast räknas en gång per dag och aktivitet.

För deltagare och ledare inom idrott för funktionsnedsatta (parasport) finns ingen övre åldersgräns och dessa deltagare är berättigade till extra stöd.

Utgångspunkten för att räknas som deltagare är medlemskap i föreningen, men deltagare i föreningens ”prova på” och andra aktiviteter i rekryteringssyfte kan också räknas som bidragsberättigade.

Åldern räknas från och med det år deltagaren/ledaren fyller tre/13 år och till och med det år deltagaren/ledaren fyller 25 år.

Vid tävlingar och matcher redovisas varje lag eller deltagare av respektive förening.

Vid lägerverksamhet, tävlingar och liknande utgår endast bidrag för en sammankomst per dag och grupp oavsett antalet tränings- och tävlingstillfällen.

Med parasport menas idrottsverksamhet för deltagare med funktionsnedsättning som bedrivs av föreningar anslutna till parasport- och dövidrottsförbundet samt övrig SF-idrott (SF=specialidrottsförbund) som bedriver organiserad parasport för funktionsnedsatta.

Bidragets storlek är 5 kr per godkänd deltagare. För deltagare berättigade till extra stöd är bidragets storlek 10 kr per godkänd deltagare.

Närvaroredovisning

Vid varje sammankomst ska närvaro på deltagare och ledare redovisas. Redovisningen ska vara en sammanställning som inkluderar föreningens namn, typ av aktivitet, plats, datum, tider, deltagares och ledares namn, födelsedata, kön och närvaro. Redovisningen ska undertecknas av ansvarig ledare.

Redovisning ska ske på närvarokort eller annat underlag som innehåller motsvarande uppgifter. Närvarokort eller sammanställning ska vara numrerade för att kunna identifieras i ansökan.

Ansökan

Redovisning av antalet genomförda sammankomster och deltagartillfällen fördelad på ålder och kön ska ske via kommunens boknings- och bidragssystem. Ansökan med redovisning av genomförda sammankomster och deltagartillfällen ska göras via kommunens boknings- och bidragssystem.

Deltagartillfällen är summan av deltagarnas närvaro i de godkända sammankomsterna.

En av styrelsen utsedd firmatecknare ska underteckna ansökan.

Redovisningsperioder

1/1-30/6 med ansökningsdatum senast den 25/8.

1/7-31/12 med ansökningsdatum senast den 25/2.

För sent inkommen ansökan ger inte rätt till bidrag.

Granskning och kontroll

Senast den 25/8 ska föreningen lämna in närvarokort, årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse innehållande resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.

Lämnande av oriktiga uppgifter eller uteblivna begärda handlingar kan medföra att en förening avstängs från bidrag. Även återbetalning kan krävas.

Överklagande

Kultur- och fritidsförvaltningens beslut om verksamhetsbidrag kan överklagas till kultur- och fritidsnämnden. Överklagandet ska göras skriftligen. Det ska ställas till kultur- och fritidsnämnden och inlämnas senast tre veckor efter att föreningen fick del av beslutet.

Utbetalning

Utbetalning sker till föreningens plus- eller bankgiro. Utbetalning sker efter sista ansökningsdatum.