



TIDAHOLMS
KOMMUN

2022

Viktig information till dig som ska feriepraktisera



Den här guiden innehåller viktig information som kan hjälpa dig före, under och efter din tid som feriepraktikant inom kommunen.

Syfte

Syftet med feriepraktik är att du ska få möjligheten att prova på de olika arbetsuppgifter som finns inom en kommunal verksamhet. Du ska även få möjligheten att ta större ansvar för att skaffa dig värdefulla arbetslivserfarenheter och eventuella referenser inför framtida jobbsökande.

Vem får feriepraktisera?

Feriepraktik är till för dig som går i åk 9, åk 1 eller åk 2 på gymnasiet, samt inskriven under kommunala aktivitetsansvaret (KAA, ej gräns på 18 år), förutsatt att du ännu inte fyllt 18 år vid praktikperiodens början. Du måste även vara folkbokförd i Tidaholms kommun och ha ett svenskt personnummer (eller samordningsnummer).

Innehåll

Ansökan	4
Covid-19.....	4
Mina sidor	4
När får jag besked om jag fått en feriepraktikplats?	4
Prioriterade grupper	5
Inför din feriepraktik.....	6
Ta reda på:.....	6
Intyg för utbetalning av lön utan skatteavdrag	6
Utdrag ur belastningsregistret	6
Olycksfallsförsäkring.....	7
Under din feriepraktik.....	8
Närvarorapport.....	8
Arbets tid och lön	8
Vilka förväntningar har min praktikplats på mig?	9
Sjukanmälan	9
Vart vänder jag mig om det blir problem?	9
Efter din feriepraktik.....	10
Enkät.....	10
Tjänstgöringsintyg	10
Utbetalning av lön.....	10
Kontaktuppgifter	11
Vill du veta mer?.....	11

Ansökan

Ansök via webben, på följande länk: <https://feriebas.se/tidaholm/>

Där loggar du in med ditt personnummer och registrerar din ansökan. Ansökan är öppen mellan den **28 februari** och den **27 mars**.

Observera att du kommer att få ett bekräftelsemejl till den valda mejladressen efter att din ansökan gått igenom. Får du inget sådant, fyll i och skicka in din ansökan på nytt eller kontakta ansvarig samordnare på 0502-60 64 87.

Covid-19

Observera att ändringar av platser kan ske utifrån regeringens och Arbetsmiljöverkets klassning, samt Folkhälsomyndighetens rekommendationer.

Mina sidor

Efter att ansökan är gjord kommer du att komma åt Mina sidor. Där har du möjlighet att göra ändringar i din ansökan fram till sista ansökningsdag. Därefter kan du endast uppdatera dina personuppgifter.

När får jag besked om jag fått en feriepraktikplats?

Du som blir antagen får besked via mejl någon gång i slutet av april. Därför är det viktigt att du registrerat rätt mejladress och att du regelbundet kollar din mejl!

Vill du behålla din plats måste du Tacka ja senast den **6 maj**. Det gör du genom att logga in i Mina sidor, via följande länk <https://feriebas.se/tidaholm/minasidor/>

Vill du av någon anledning Tacka nej till din plats, gör du det via samma länk.

När du tackat ja till din plats kommer du att få ytterligare information om din praktikplats via mejl i slutet av maj.

Prioriterade grupper

Särskolan, KAA, elever som går i åk 9 samt elever som inte har haft feriepraktik tidigare kommer att erbjudas plats i första hand. De som inte får en plats i första skedet hamnar på en reservlista och om någon tackar nej till sitt erbjudande om feriepraktik matchas platsen istället till någon från reservlistan.

Om du tackar nej till din plats hamnar du sist i kön och riskerar därmed att bli utan praktikplats.

Inför din feriepraktik

När du fått tilldelat din feriepraktikplats skall du i god tid före praktikens start kontakta din handledare och:

- Presentera dig
- Tala om vilka veckor du kommer

Ta reda på:

- Vilken tid och var du ska befinna dig första dagen
- Vilka arbetstider du kommer att ha
- Om du behöver några speciella arbetskläder/skor
- Hur du ska göra med mat – ta med, äta hemma?
- Om det är något annat som du ska tänka på inför feriepraktiken

Om du inte skulle få tag på din handledare, kontakta samordnare på 0502-60 64 87.

Intyg för utbetalning av lön utan skatteavdrag

Om du kommer att tjäna mindre än 20 431 kr under år 2022 behöver du inte betala någon skatt under förutsättning att du är bosatt i Sverige hela året. Skriv ut en blankett om skattejämkning som du fyller i och sedan lämnar till din handledare, så kommer ingen skatt att dras på din lön.

<https://skatteverket.se/download/18.339cd9fe17d1714c0772294/1639144799196/intyg-for-utbetalare-av-lon-utan-avdrag-skv434-utgava11.pdf>

Utdrag ur belastningsregistret

Praktikanter från grundskola och gymnasium omfattas inte av lagen om registerkontroll inom förskoleverksamhet, skola och skolbarnsomsorg.

Olycksfallsförsäkring

Kommunen har tecknat en olycksfallsförsäkring för alla som utför feriepraktik.

Under din feriepraktik

Närvarorapport

Närvarorapport/tidrapport finns på arbetsplatsen. Du ansvarar för att fylla i den ihop med din handledare. Efter avslutad feriepraktik skriver både du som praktikant och din handledare under tidrapporten, som sedan omgående skall skickas till lönekontoret, Tidaholms kommun av din handledare.

Arbetstid och lön

Du ska komma överens om arbetstiderna tillsammans med din handledare. Arbetstiden är 80 timmar fördelat på en tvåveckorsperiod, till exempel 8 timmars arbetsdag + 30 minuters obetald lunchtid. Observera att du som jobbar första perioden jobbar 8 timmar (1 dag) färre midsommarveckan eftersom midsommarafton är en ledig dag och ingen ersättning utgår. Denna dag går heller inte att arbeta in.

Du är anställd av Tidaholms kommun och får lön för ditt utförda arbete. Timlönen är 65 kronor per timme inklusive semesterersättning. Du får din lön utbetald efter det att din handledare skickat in en godkänd närvarorapport/tidrapport till kommunens löneavdelning. Har du arbetat i juni får du lönen utbetald 27/7 och har du arbetat i juli betalas lönen ut 26/8, förutsatt att lönekontoret fått in tidrapporten i tid.

Lönen betalas automatiskt ut via Tidaholms Sparbank. För att säkerställa att du får in pengarna på rätt konto ska du registrera detta på www.swedbank.se/kontoregister.

Finns inget konto registrerat skickas lönen ut via avi hem till brevlådan.

Vid eventuella frågor angående din lön kan du kontakta kommunens personalavdelning via växel på 0502-60 60 00.

Vilka förväntningar har min praktikplats på mig?

Att du visar intresse, följer tider, regler och det som du och din handledare har kommit överens om.

Feriepraktiken sker på arbetsplatser, som har riktlinjer som ska följas.

- Det kan tillkomma andra arbetsuppgifter än de ordinarie, eftersom det är sommar.
- Om du är sjuk eller borta från arbetet ska du ringa och meddela detta till din handledare så fort som möjligt!
- Observera de regler som gäller för t.ex. rökning och användning av mobiltelefoner.
- Observera om det behövs speciell klädsel.
- Tänk på hur du pratar. Det sätt du pratar med dina kompisar är kanske inte lämpligt att använda på praktiken.

Sjukanmälan

Vid sjukdom har feriepraktikanterna rätt att stanna hemma. De måste dock anmäla sin frånvaro direkt till arbetsplatsen, och göra detta varje dag han/hon är sjuk. På tidrapporten skriver man då "sjuk" för aktuell dag. OBS: Ingen sjuklön betalas ut för anställning kortare än 3 veckor. För ogiltig frånvaro utbetalas ingen lön och rapporteras också på tidrapporten. Endast arbetade timmar genererar lön.

Vart vänder jag mig om det blir problem?

I första hand ska du vända dig till din handledare eller till den som är verksamhetsansvarig på arbetsstället, t.ex. arbetsledaren eller kontaktpersonen.

Feriepraktiksamordnaren och kollegor finns tillgänglig under praktikperioden som stöd för både feriepraktikanter och arbetsställen.

Efter din feriepraktik

Enkät

Vi ser dig som vår framtida medarbetare och det är viktigt för oss att veta hur du har upplevt din feriepraktik inom Tidaholms kommun. Du kan komma att få ett mejl med en länk till en anonym enkätundersökning, där du har möjlighet att berätta för oss vad som varit bra, alternativt mindre bra, så att vi kan förbättra feriepraktiken inför kommande år.

Tjänstgöringsintyg

Du får ett tjänstgöringsintyg hemskickat efter avslutad feriepraktik. Detta är ett bevis för att du har arbetat hos arbetsgivaren under en viss tid. Om du vill ha intyg på dina arbetsuppgifter eller en referens, kontakta din handledare.

Utbetalning av lön

Har du arbetat i juni får du lönen utbetald 27/7 och har du arbetat i juli betalas lönen ut 26/8.

Kontaktuppgifter

Vill du veta mer?

Har du ytterligare frågor kan du kontakta feriepraktiksamordnare

Pernilla P Olsson på telefon: 0502 60 64 87 eller e-post
pernilla.p-olsson@tidaholm.se

Kommunens Kontaktcenter tel. 0502-60 00 00

Tidaholms kommun
AME Arbetsmarknadsenheten
522 83 Tidaholm

Besöksadress: Broholmsgatan 5



TIDAHOLMS
KOMMUN

tidaholm.se
tidaholms.kommun@tidaholm.se
0502-60 60 00