



Stora salen, Bibliotekshuset, 2020-06-11 kl:13:30- 14:35
§§ 11-18

Beslutande

Henrik Vang (V), ordförande, Henning Söndergaard (S)

Tjänstgörande ersättare

Lena Alteg (M)

Ersättare

Gunilla Djurberg (S)

Tjänstepersoner

Anna Eklund, förvaltningschef tillika sekreterare
Ninni Hellqvist, bygglovshandläggare
Katarina Alin, miljöinspektör

Justering

Utses att justera: Henning Söndergaard (S)

Justeringens tid: 2020-06-12

Underskrift sekreterare

Anna Eklund

Underskrift ordförande

Henrik Vang (V)

Underskrift justerare

Henning Söndergaard (S)



TIDAHOLMS
KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Jävsnämnden

2/3

2020-06-11

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag:
2020-06-12 – 2020-07-04

Nämnd/styrelse
Jävsnämnden

Sammanträdesdatum
2020-06-11

Protokollet förvaras:
Kommunledningsförvaltningen, Stadhuset, Tidaholms kommun

Underskrift

Anna Eklund



Innehållsförteckning

§ 11	Beslut om månadsrapport för jävsnämnden avseende januari-april 2020	4
§ 12	Beslut om bygglov för ändring av användning av fastighet Stallängen 5:2	5 - 8
§ 13	Beslut om bygglov för ombyggnad av fastighet Ön 1	9 - 11
§ 14	Beslut om antagande av handlingsplan för förorenade områden	12 - 13
§ 15	Anmälan av delegationsbeslut	14
§ 16	Rapporter och inkomna skrivelser	15 - 16
§ 17	Information från ordförande	17
§ 18	Information från förvaltningschef	18



2020/25

§ 11 Beslut om månadsrapport för jävsnämnden avseende januari-april 2020

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att godkänna upprättad månadsrapport samt att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jävsnämndens helårsprognos för 2020 visar en budget i balans. Coronapandemin förväntas inte påverka nämndens prognos.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår jävsnämnden besluta att godkänna upprättad månadsrapport samt att lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse ” Beslut om månadsrapport för Jävsnämnden avseende januari - april 2020”, förvaltningsekonom Federico Dell’Anna, 2020-06-03
- ✓ Månadsrapport – april 2020 (Jävsnämnden)

Sändlista

Kommunstyrelsen

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2020/5

§ 12 Beslut om bygglov för ändring av användning av fastighet Stallängen 5:2

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att:
 - bevilja sökt bygglov enligt 9 kap. 30 § PBL,
 - avgiften för bygglovet bestäms till 12 647 kr i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har lämnat in ett bygglov för ändrad användning från utbildningsverksamhet till ungdomsverksamhet på fastigheten Stallängen 5:2, bibliotekshuset. Avsikten är att flytta ungdomsverksamheten "Godsmagasinet" från dess nuvarande plats till bibliotekets källare. Bygglov söks eftersom att en byggnad tas i bruk för ett väsentligt annat ändamål.

Den öppna ungdomsverksamheten kommer att ha verksamhet måndag-tisdag 14-18, onsdag-torsdag 14-21, fredag 14-23 och lördag 18-23. Under sommarlovet justeras tiderna till måndag till fredag 14-18. Enligt sökanden varierar besöksantalet mycket men i den nuvarande verksamheten (godsmagasinet) får det vara högst 30 personer.

I lokalen behöver vissa anpassningar göras såsom att flytta om väggar, installera en toalett för funktionshindrade och handikappanpassa entré in- och utvändigt. Inga förändringar kommer att ske i byggnadens brandskydd eller ventilationskapacitet.

Berörda sakägare har lämnats möjlighet att lämna synpunkter på den föreslagna verksamheten, yttranden bifogas i sin helhet.

I gällande detaljplan S76 från 1982 så framgår att bibliotekshuset har beteckningen AQ .AQ betecknat område får användas endast för allmänt område och skall utgöra reservat för befintlig, kulturhistorisk bebyggelse.

Sökande har inte angett att det finns kulturhistoriska värden invändigt i berörd del av byggnaden. Fasad och entrédörr är av kulturhistorisk värde.

I detaljplanen anges området som AQ och förvaltningen bedömde inledningsvis att den föreslagna användningen innebar en avvikelse från den gällande detaljplanen. För att få ett utförligt underlag för att kunna göra bedömningen om åtgärden innebär en betydande olägenhet har sakägare fått möjlighet att yttra sig. Efter ytterligare bedömning och kompletterande uppgifter bedöms nu den bygglovspliktiga åtgärden vara förenlig med detaljplanens syfte och därmed inte en avvikelse.

Åtgärden bedöms vara planenlig eftersom ungdomsverksamheten ska bedrivas med kommunalt huvudmannaskap. Denna tolkning har skett med

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



hänsyn till den lagstiftning som gällde vid tiden för planens antagande samt med stöd av planbeskrivning och planbestämmelse. Texten "bibliotek" på plankartan bedöms inte vara bindande utan får anses vara information om befintligt förhållande när planen antogs. Vidare bedöms att det i planbestämmelsen inte anges att markens användning har vikts för något speciellt ändamål eller att det i planbeskrivningen beskrivs den aktuella byggnadens användning närmare.

Flera sakägare har lämnat synpunkter på den föreslagna verksamheten där de känner oro för främst olika bullerstörningar i form av trafik, musik och personer som vistas utanför lokalen. Sökanden har uppgett att den primära besöksgruppen inte är motorburen i dagsläget.

Enligt 2 kap 9 § PBL får lokalisering, placering och utformning av byggnadsverk inte ske så att den avsedda användningen medför en sådan påverkan som innebär fara för människors hälsa eller säkerhet eller betydande olägenhet på annat sätt.

Sökanden uppger att den primära målgruppen inte är motorburen i dagsläget. Sökandens uppgifter bör innebära att den oro som sakägare känner för buller och störningar inte kommer att uppstå eftersom det inte är motorburen ungdom som primärt ska besöka verksamheten. Jävsförvaltningen tolkar dock att ordet primär innebär att det kan komma målgrupper som är motorburen men att det inte blir i betydande omfattning med tanke på sökandens uppgifter. Eventuella störningar från personer som är utanför entré m.m. bedöms inte vara en betydande olägenhet.

Utifrån inlämnade synpunkter och sökandens svar på hur ungdomsverksamheten ska användas och vilka besökare som är målgrupp bedömer jävsförvaltningen att det inte föreligger en sådan betydande olägenhet att det föreligger hinder mot bygglov med stöd av 2 kap 9§ PBL.

Enligt 8 kap. 13§ plan- och bygglagen, (PBL) ska en byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt inte förvanskas.

Förvanskingsförbudet gäller vid alla ändringar, såväl exteriört som interiört, och oberoende av om en åtgärd är bygglovs- eller anmälningspliktig eller inte.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår jävsnämnden besluta att:
 - bevilja sökt bygglov enligt 9 kap. 30 § PBL,
 - avgiften för bygglovet bestäms till 12 647 kr i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige.

Ordförandes sign	Justerandes sign	Justerandes sig	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	-----------------	--------------------



Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse ” Stallängen 5:2 - Beslut om bygglov för ändrad användning från utbildningsverksamhet till ungdomsverksamhet”, bygglovshandläggare Ninni Hellqvist, 2020-06-08
- ✓ Ansökan inkommen 2020-01-29
- ✓ Komplettering 2020-03-30
- ✓ Planritningar inkomna 2020-01-29, 2020-04-02
- ✓ Synpunkter sakägare 2020-03-05, 2020-03-05, 2020-03-10, 2020-03-24, 2020-03-24, 2020-03-30
- ✓ Yttrande från sökanden 2020-06-03
- ✓ Debiteringskostnader 2020-06-03

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden

Upplysningar

Bygglovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag som beslutet vinner laga kraft enligt 9 kap. 43 § PBL.

Åtgärden får inte påbörjas förrän jävsnämnden lämnat ett startbesked enligt 10 kap. 3 § PBL.

Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats enligt 10 kap. 4 § PBL, om inte nämnden beslutat annat

Hur du överklagar jävsnämndens beslut

Om du vill överklaga detta beslut ska du ställa ditt överklagande till länsstyrelsen men skicka det till:

Tidaholms kommun
Jävsnämnden
522 83 Tidaholm

Jävsnämnden måste få ditt överklagande inom tre (3) veckor från den dag du fick del av beslutet för att ditt överklagande ska kunna prövas. Om ditt överklagande inkommit i tid till jävsnämnden skickas det vidare till länsstyrelsen.

Tala i ditt överklagande om vilket beslut du vill överklaga, beslutets ärendenummer samt datum för beslutet. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet, och skäl för ändring av beslutet. Om du har några handlingar som du vill använda som grund för ändring av beslutet ska dessa skickas in tillsammans med ditt överklagande.

Uppge ditt namn, personnummer alternativt organisationsnummer, postadress (hem och arbete), e-postadress och telefonnummer (hem, mobil och arbete).

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sig

Utdragsbestyrkande



Om du anlitar ett ombud eller har en ställföreträdare ska dennes namn, postadress, e-postadress och telefonnummer (mobil och arbete) anges.

Ytterligare upplysningar kring överklagande lämnas av jävsförvaltningen, telefon 0502-60 60 00.

Ordförandes sign	Justerandes sign	Justerandes sig	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	-----------------	--------------------



2020/15

§ 13 Beslut om bygglov för ombyggnad av fastighet Ön 1

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att:
 - bevilja sökt bygglov enligt 9 kap. 30 § PBL,
 - avgiften för bygglovet bestäms till 52 791 kr i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige,
 - det krävs en kontrollansvarig och ett tekniskt samråd för att genomföra åtgärden.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har 2020-03-27 ansökt om bygglov för ombyggnad av museet på fastigheten Ön 1. Barnens Hus ska flytta in i del av museets lokaler. Det kommer även att göra plats för fler kontorsplatser och en ny snickeriyta och sömnadsateljé. Museet kommer även att inrymma ett café.

Detaljplan

Gällande detaljplan för området är S85, antagen 1987, enligt planbestämmelserna på detaljplanen har området beteckningen AQ – Allmänt ändamål ,Kulturresevat.

- Planbestämmelser – Med AQ betecknat område får användas endast för allmänt ändamål och skall utgöra resevat för befintlig kulturhistorisk, värdefull bebyggelse.
- Planbeskrivning – Byggnadsrätt och planbestämmelser har utformats med syfte att byggnaderna ska bevaras och bibehållas i oförvanskat skick.
- Q KULTURRESEVAT enl planbestämmelsekatalogen. Sådana områden är avsedda enbart för befintlig, kulturhistorisk bebyggelse. Användningen är således fri så länge den inte inkräktar på själva bevarandet eller stör omgivningen.

Museet

I dag innehåller byggnaden endast museiverksamhet. Det har gjorts en antikvarisk rapport på del av museet, närmare bestämt den plåtbeklädda tillbyggnaden. Invändigt kommer man att iordningställa den östra delen av byggnaden för Barnens Hus. Det kommer att bli ett nytt Café med kök. På entréplan kommer det att inredas en snickeriverkstad och en sömnadsateljé. Ny tvättstuga och ny personaltoalett för cafépersonal kommer att byggas. Plan 2 kommer det att inredas fler kontorsplatser och nya omklädningsrum för dam och herr även ett nytt personalkök. En hiss kommer att installeras.

Byggnaden ligger i en mycket känslig del av Tidaholm med ett stort bevarande värde. Enligt 8 kap. 13§ plan- och bygglagen, (PBL). Ska en byggnad som är särskilt värdefull från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt inte förvanskas.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förvanskningförbudet gäller vid alla ändringar, såväl exteriört som interiört, och oberoende av om en åtgärd är bygglovs- eller anmälningspliktig eller inte.

Sakägare till Tidaholms museum har hörts. Inga synpunkter har inkommit till Jävsnämnden.

Ombyggnation av museet följer gällande detaljplan och bedömningen är att föreslagen åtgärd uppfyller tillämpliga bestämmelser i 2 och 8 kap. PBL.

Förslag till beslut

- Jävsnämnden beslutar att:
 - bevilja sökt bygglov enligt 9 kap. 30 § PBL,
 - avgiften för bygglovet bestäms till 52 791 kr i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige,
 - det krävs en kontrollansvarig och ett tekniskt samråd för att genomföra åtgärden.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse ” Ansökan om bygglov för ombyggnation av Tidaholms museum på fastigheten Ön 1.”, bygglovshandläggare Ninni Hellqvist, 2020-06-03.
- ✓ Ansökan, inkommen 2020-03-27.
- ✓ Fasader, inkommen 2020-03-04.
- ✓ Planritning entréplan, inkommen 2020-03-04
- ✓ Planritning övervåning, inkommen 2020-03-04.
- ✓ Sektionsritning, inkommen 2020-03-04.
- ✓ Antikvarisk rapport, inkommen 2020-03-12

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden

Upplysningar

Tidsfristen för avgiften började löpa 2020-04-20 och beslut fattas 2020-06-11, vilket innebär att lagstadgade tidsfrister för handläggningen har hållits. Avgiften har inte reducerats med stöd av 12 kap. 8a§ plan- och bygglagen (2010:900). Hur avgiften är fastställd framgår av bilaga. Avgiften faktureras separat.

Byggherren har anmält Carl-Johan Fasth som certifierad kontrollansvarig som har behörighet K enligt 10 kap. 3§ PBL. Byggherren uppmanas att kontakta Jävsnämnden om en lämplig tidpunkt för tekniskt samråd.

Bygglovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag som beslutet vinner laga kraft enligt 9 kap. 43 § PBL.

Åtgärden får inte påbörjas förrän Jävsnämnden lämnat startbesked enligt 10 kap. 3§ PBL.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sig

Utdragsbestyrkande



Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats enligt 10 kap. 4§ PBL, om inte nämnden beslutat annat.

Hur du överklagar jävsnämndens beslut

Om du vill överklaga detta beslut ska du ställa ditt överklagande till länsstyrelsen men skicka det till:

Tidaholms kommun
Jävsnämnden
522 83 Tidaholm

Jävsnämnden måste få ditt överklagande inom tre (3) veckor från den dag du fick del av beslutet för att ditt överklagande ska kunna prövas. Om ditt överklagande inkommit i tid till jävsnämnden skickas det vidare till länsstyrelsen.

Tala i ditt överklagande om vilket beslut du vill överklaga, beslutets ärendenummer samt datum för beslutet. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet, och skäl för ändring av beslutet. Om du har några handlingar som du vill använda som grund för ändring av beslutet ska dessa skickas in tillsammans med ditt överklagande.

Uppge ditt namn, personnummer alternativt organisationsnummer, postadress (hem och arbete), e-postadress och telefonnummer (hem, mobil och arbete). Om du anlitar ett ombud eller har en ställföreträdare ska dennes namn, postadress, e-postadress och telefonnummer (mobil och arbete) anges.

Ytterligare upplysningar kring överklagande lämnas av jävsförvaltningen, telefon 0502-60 60 00.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sig

Utdragsbestyrkande



2020/23

§ 14 Beslut om antagande av handlingsplan för förorenade områden

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att godkänna den antagna handlingsplanen för förorenade områden 2020-2023.

Sammanfattning av ärendet

Enheten för hållbar utveckling inom samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat ett förslag till handlingsplan för det strategiska tillsynsarbetet med förorenade områden. Handlingsplanen innehåller resursbehov, prioriteringar, mål och arbetsbeskrivningar samt tydliggör ansvarsfördelningen inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Jävsnämnden ansvarar för tillsyn, beslut och övrig myndighetsutövning i ärenden där samhällsbyggnadsnämnden normalt har tillsynsansvaret, men inte kan utöva det på grund av jäv. I handlingsplanen för förorenade områden ingår prioriterade objekt som omfattas av jäv och dessa kommer att hanteras av samhällsbyggnadsförvaltningens inspektörer med jävsnämnden som ansvarig nämnd.

Handlingsplanen har antagits vid samhällsbyggnadsnämndens sammanträde 2020-05-20, under förutsättning att jävsnämnden godkänner handlingsplanen. Jävsnämnden föreslås godkänna handlingsplanen i sin helhet vid jävsnämndens sammanträde 2020-06-11.

Enheten för hållbar utveckling har under hösten 2019 haft besök av länsstyrelsen som gav tillsynsvägledning inom arbetet med förorenade områden. Länsstyrelsen rekommenderade att kommunen prioriterar arbetet i enlighet med de miljömål som har tagits fram på nationell och regional nivå, exempelvis det nationella miljö kvalitetsmålet "Giffri miljö".

Länsstyrelsen har tagit fram informationsmaterial som ska underlätta kommunernas arbete. I informationsmaterialet framgår att en beslutad handlingsplan för förorenade områden ökar möjligheterna att arbeta strategiskt med förorenade områden. I en handlingsplan anges aktuella mål och strategier samt tydliggörs hur arbetet med förorenade områden ska bedrivas. I planen ingår prioriteringsgrunder, resurser, ansvarsområden samt en tidsplan för arbetet. Handlingsplanen är ett viktigt underlag vid arbete med behovsutredning för tillsyn och tillsynsplan. För att handlingsplanen ska få genomslag bör den förankras och beslutas på lämpligt sätt inom kommunen. För att hålla handlingsplanen aktuell kan det vara lämpligt att revidera den med ett visst intervall.

Enheten för hållbar utveckling har utifrån länsstyrelsens rekommendationer och informationsmaterial om strategiskt arbete med förorenade områden tagit fram ett förslag till handlingsplan som gäller under perioden 2020-2023.

Ordförandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande



Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår jävsnämnden besluta att godkänna den antagna handlingsplanen för förorenade områden 2020-2023.

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse ” Beslut om antagande av handlingsplan för förorenade områden”, miljöinspektör Katarina Alin, 2020-05-22.
- ✓ Handlingsplan för förorenade områden 2020-2023, 2020-04-29.

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförandes sign	Justerandes sign	Justerandes sig	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	-----------------	--------------------



2020/2

§ 15 Anmälan av delegationsbeslut

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att lägga anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen anmäler delegationsbeslut som har fattats sedan nämndens senaste sammanträde 2020-03-06.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår jävsnämnden besluta att lägga anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

- ✓ Anmälan av delegationsbeslut – Bygglovshandläggare, 2020-04-01.
- ✓ Anmälan av delegationsbeslut – Miljö- och hälsoskyddsinspektör, 2020-06-03.

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2019/52

§ 16 Rapporter och inkomna skrivelser

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att lägga anmälda rapporter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Rapporter och inkomna skrivelser som inte föranleder särskilda beslut, inkomna under tiden 2020-02-25—2020-06-02.

JVN 2020/11	Beslut KF 2020-02-24 Beslut om revidering av finanspolicy
JVN 2020/12	Beslut KF 2020-02-24 Beslut om revidering av attestreglemente
JVN 2020/13	Beslut KF 2020-02-24 Beslut om upphävande av riktlinjer för representation i Tidaholms kommun antagna av kommunfullmäktige 2011-04-27
JVN 2020/14	Beslut KF 2020-02-24 Beslut om antagande av policy för samhällsstörningar och extraordinära händelser
JVN 2020/16	Beslut KS 2020-02-05 Beslut om antagande av riktlinje för representation
JVN 2020/17	Beslut KS 2020-02-05 Beslut om antagande av riktlinje för operativ finansverksamhet
JVN 2020/18	Beslut KS 2020-02-05 Beslut om antagande av riktlinje för kommunal borgen till föreningar
JVN 2020/19	Beslut KS 2020-03-04 Beslut om antagande av riktlinje för uppvaktning och avtackning av anställda och förtroendevalda
JVN 2020/12	Beslut KF 2020-03-30 Beslut om revidering av inkallelseordning för mandatperioden 2019-2022
JVN 2020/22	Beslut KF 2020-04-27 Beslut om ändrad tidpunkt för fastställande av strategisk plan och budget för år 2021-2023

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår jävsnämnden besluta att lägga anmälda rapporter till handlingarna.

Ordförandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	------------------	--------------------



TIDAHOLMS
KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Jävsnämnden

2020-06-11

Beslutsunderlag

- ✓ Tjänsteskrivelse "Rapporter och inkomna skrivelser", huvudregistrator Marie Anebreid, 2020-03-04.

Ordförandes sign	Justerandes sign	Justerandes sig	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	-----------------	--------------------



2020/8

§ 17 Information från ordförande

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande informerar om följande:

- Ordförandebeslut gällande Dataskyddsombud.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår jävsnämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

-

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2020/8

§ 18 Information från förvaltningschef

Jävsnämndens beslut

- Jävsnämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om följande:

- Eventuellt kommande ärenden som ska hanteras av jävsnämnden.
- Kommunens arbete med covid-19 pandemin.
- Att kommunfullmäktige fattat beslut om att ge samhällsbyggnadsnämnden ansvar för en kommungemensam måltidsorganisation från och med juli månad 2021. Detta kommer öka antalet ärenden i jävsnämnden gällande tillsyn.
- Kommande ärende i kommunfullmäktige gällande reviderad investeringsbudget.
- Att politiska möten från och med hösten 2020 kommer att ske allt mer digitalt.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår jävsnämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

-

Ordförandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande